

NOTA INTEGRATIVA

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

A decorrere dal 1 gennaio 2018 le istituzioni scolastiche sono tenute al rispetto delle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili.

Nelle more della modifica delle disposizioni regolamentari, di cui al D.P.P. 12.10.2009 n.20/22 Leg II "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provincia", le istituzioni scolastiche dovranno applicare - a partire dall'esercizio 2018 - il seguente quadro normativo di riferimento:

- Decreto legislativo 118/2011;
- Legge provinciale di contabilità 14 settembre 1979 n. 7 ed il Regolamento attuativo D.P.G.P. 29 settembre 2005 n. 18-48 leg, come modificate ai fini dell'attuazione delle norme in materia di armonizzazione;
- Disposizioni, in quanto compatibili, del D.P.P. 12.10.2009 n.20/22 Leg II "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provincia";
- deliberazione della Giunta provinciale n. 1950 del 18.11.2014, inerente le modalità di utilizzo del fondo per la qualità del sistema educativo provinciale

e sulla base delle indicazioni fornite dalla Provincia Autonoma di Trento – Servizio Istruzione - con nota prot. n. S167/2021/PAT852318 del 25 novembre 2021 e le assegnazioni comunicate dalla Provincia Autonoma di Trento – Servizio Istruzione – Ufficio Programmazione e organizzazione dell'istruzione - con nota prot. n. S167/2021/PAT881725 del 06 dicembre 2021.

NOTA INTEGRATIVA

La nota integrativa, a firma del Dirigente Scolastico, è il documento di supporto al bilancio di previsione che contiene gli obiettivi che il Dirigente si prefigge di attuare nel corso dell'esercizio finanziario, in coerenza con il Progetto d'Istituto triennale ed il Piano di Miglioramento deliberati dagli Organi Collegiali.

La nota traspone in termini finanziari gli obiettivi e le strategie progettuali delineate dal Dirigente nel Piano triennale delle attività, accordando la progettazione didattica con la programmazione finanziaria. I due documenti sono strettamente interconnessi e rendono trasparenti verso l'esterno gli elementi qualificanti della politica formativa dell'istituzione scolastica e quella gestionale, favorendo la comprensione delle dinamiche che regolano l'attività di gestione dell'Istituto.

La nota integrativa viene sviluppata evidenziando in particolare:

a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo.

Per quanto riguarda i criteri utilizzati per la previsione dell'Entrata e della Spesa si indicano di seguito le principali fonti di finanziamento:

1. TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI DALLA PROVINCIA

Le "istruzioni operative" per la predisposizione del bilancio di previsione finanziario 2021 sono state fornite dalla Provincia Autonoma di Trento – Servizio Istruzione - con nota prot. n. S167/2021/PAT852318 del 25 novembre 2021.

Con nota della Provincia Autonoma di Trento – Servizio Istruzione – Ufficio Programmazione e organizzazione dell'istruzione prot. n. S167/2021/PAT881725 del 06 dicembre 2021 - sono state comunicate le assegnazioni a saldo dell'anno scolastico 2021/22 e l'anticipo per l'a.s. 2022/23 dei finanziamenti per funzionamento e fondo qualità. Per quanto riguarda i contributi ordinari in conto capitale, al momento non sono pervenute informazioni in merito.

Gli importi assegnati all'I.C. Cles da utilizzare per la previsione di Bilancio 2022 risultano essere così quantificati:

finanziamenti	Quota finanziamento da assegnare per il periodo: gennaio – agosto 2022	Anticipi anno scolastico – formativo 2022/2023: settembre – dicembre 2022	Cassa 2022 80% delle assegnazioni
spesa corrente	€ 50.060,07	€ 23.646,56	
Fondo qualità	€ 14.738,16	€ 6.880,00	
Conto capitale	€ 0,00	€ 0,00	
	€ 64.798,23	€ 30.526,56	€ 76.259,83

Per il prossimo anno scolastico è stata data la possibilità alle Istituzioni scolastiche di inserire direttamente a bilancio il 50% del fondo cassa disponibile al 30 novembre 2021, per un ammontare pari a euro 62,149,86 per un totale complessivo di cassa spendibile pari a euro 307.713,69.

Le quote di parte vincolata (fondo qualità) verranno parzialmente utilizzate.

Finanziamenti provinciali ordinari in parte corrente

L'assegnazione per l' E.F. 2022 per spese di funzionamento è di euro 73.706,63. Il riferimento è limitato alle assegnazioni ordinarie ed alle assegnazioni aventi carattere di continuità, escludendo i finanziamenti ottenuti per rispondere a necessità contingenti. Come indicato nelle disposizioni provinciali, il finanziamento per spese di funzionamento riferito all'annualità 2023 e 2024 sarà calcolato con una riduzione al 75%.

L'assegnazione del fondo per la qualità del SEP - sistema educativo provinciale - riservato ai progetti ed alle iniziative adottati ed attuati direttamente dalle Istituzioni scolastiche (ex art.112, comma 2, lett. a) della L.P. n.5 del 2007), è stata quantificata in euro 21.618,16. Come indicato nelle disposizioni provinciali, il finanziamento per fondo per la qualità del SEP riferito all'annualità 2023 e 2024 sarà calcolato con una riduzione al 75%.

Ovviamente le assegnazioni a saldo, comunicate a fine esercizio finanziario 2021, inserite nell'avanzo di amministrazione, vanno a compensare ed a ricalibrare le risorse iniziali dell'esercizio.

Come per il decorso esercizio, la dotazione finanziaria ordinaria assegnata, determinata sulla base dei parametri dimensionali e di struttura, non comprende i sotto elencati fondi che verranno assegnati a parte, quali **finanziamenti di carattere straordinario**:

Assegnazioni per Bisogni educativi Speciali la cui quantificazione è di competenza del Settore coordinamento BES del Servizio infanzia e istruzione di primo grado. L'assegnazione per i finanziamenti provinciali per spese per servizi di assistenza studenti BES è stata quantificata in **euro 81.016,00** come da assegnazione provinciale. Si è ritenuto di inserire il finanziamento per servizi di assistenza studenti BES riferito all'annualità 2023 e 2024, per euro 60.762,00. Adeguamenti degli stessi saranno fatti in corso d'anno non appena note le assegnazioni per il periodo settembre - dicembre 2022 ed in sede di bilancio di previsione dei prossimi esercizi.

Finanziamento settimane linguistiche e soggiorni formativi. Visto il perdurare della situazione pandemica e di incertezza generale, si ritiene di non inserire in bilancio di previsione l'ipotesi di attuare nuovamente nel corso dell'E.F. 2022 settimane linguistiche. Qualora queste

attività vengano nuovamente attivate si provvederà ad effettuare gli opportuni adeguamenti in corso d'anno ed a procedere come da normativa per la richiesta, se ricorrono i presupposti, di contributo alla Regione Trentino Alto Adige.

Finanziamento del progetto "Writing and Reading workshop: leggere e scrivere per pensare". Si è concluso il progetto cofinanziato dalla Fondazione Caritro per progetti di sperimentazione didattica programmati e realizzati con logiche di rete e di continuità, presentando il progetto dal titolo "Writing and Reading workshop: leggere e scrivere per pensare". Il progetto è stato approvato con la copertura delle spese da parte della fondazione. Si è provveduto ad inviare la rendicontazione finale delle spese e richiesta di contributo. Non appena ricevuto si provvederà ad effettuare gli opportuni adeguamenti in corso d'anno.

Trasferimenti dal Comune di Cles per spese delegate. La L.P. n.8 del 9 settembre 1996 attribuisce ai Comuni l'onere di gestione e manutenzione degli edifici scolastici e prevede la delega alle Istituzioni Scolastiche di talune spese di ordinaria gestione (utenze telefoniche, manutenzione ordinaria e contratti annuali del parco macchine dell'ufficio, acquisto di materiale di pulizia ecc), previo trasferimento di fondi.

Non essendo ancora pervenuta dal Comune di Cles la quantificazione del trasferimento delle spese delegate per il 2021 - 2022, si è ritenuto di inserire, sulla base dello storico, un importo pari a euro 14.300,00 per tutte le annualità come specificato nella tabella sotto riportata:

TITOLO	TIPOLOGIE	PREVISIONE		
		2022	2023	2024
Trasferimenti correnti	Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	€ 14.300,00	€ 14.300,00	€ 14.300,00

Contributi delle famiglie ed altre entrate. Nel determinare le cifre che saranno richieste alle famiglie degli alunni, l'Istituzione scolastica si è sempre strettamente attenuta a quanto disposto dall' art.16 della L.P. n.2/2006 ed alla corretta interpretazione fornita dal Servizio scuola dell'infanzia, istruzione e formazione professionale con circolare prot. n. 10226/09-S145/UAAE del 6 novembre 2009. I contributi che l'Istituzione richiede alle famiglie degli alunni riguardano solo ed esclusivamente rimborsi spese per partecipazione ad attività facoltative legate alle attività integrative esterne, alle varie uscite, viaggi d'istruzione, settimane linguistiche ecc.

La programmazione di viaggi, visite guidate e settimane formative è ispirata agli obiettivi Provinciali, in particolare per quanto attiene ai seguenti obiettivi: attuazione del trilinguismo della società trentina, miglioramento dei piani di studio con il potenziamento della conoscenza del territorio e della storia locale con una visione aperta al mondo e all'internazionalizzazione.

L'attuazione delle iniziative non può prescindere comunque da valutazioni sostanziali relative sia alla congiuntura economica - che impone di valutare attentamente le singole iniziative didattiche e le esigenze delle famiglie, per limitare le spese a carico degli alunni - sia alle recenti problematiche di sicurezza legate al momento di pandemia e connesse al terrorismo internazionale, che impongono una valutazione attenta delle mete scelte sia sul territorio nazionale che all'estero.

Si ritiene pertanto di prevedere una complessiva entrata di quote delle famiglie, correlata alle attività programmate, rapportata ad una valutazione su base storica, riservando ad un successivo momento di verifica, nel corso dell'esercizio finanziario, l'adozione di eventuali variazioni al Bilancio.

Viene definita - secondo lo storico - la quota relativa al 2022 e alle due annualità del bilancio pluriennale 2023 e 2024 in 45.000,00 euro prudenziali.

Entrate extratributarie. Vista la modalità operativa per l'erogazione dei trasferimenti e contributi alle istituzioni scolastiche da parte della Provincia, basata sulla verifica periodica

delle giacenze di cassa delle istituzioni scolastiche, non è stata prevista un'entrata per interessi attivi anche per le annualità 2023 e 2024.

Per quanto riguarda i rimborsi e altre entrate correnti, non si prevede incassi o altre entrate non previste. Si provvederà in corso d'anno, al verificarsi della necessità, alle opportune variazioni di Bilancio.

Entrate in conto capitale

Dell'assegnazione per l'E.F. 2022 per spese di investimento non è al momento pervenuta comunicazione. Il riferimento è limitato alle assegnazioni ordinarie ed alle assegnazioni aventi carattere di continuità, escludendo i finanziamenti ottenuti per rispondere a necessità contingenti. Non appena a conoscenza dell'assegnazione dei fondi per spese di investimento, si procederà alle opportune variazioni di Bilancio. Per quanto riguarda la parte non vincolata dell'avanzo di amministrazione presunto, la stessa potrà essere utilizzata dall'Istituto scolastico successivamente all'adozione dell'assestamento di bilancio, che avverrà presumibilmente entro il mese di giugno 2022. Gli investimenti in conto capitale verranno pertanto attivati per l'inizio dell'anno scolastico 2022/2023.

Entrate straordinarie in conto capitale

Dell'assegnazione per l'E.F. 2021 per spese di investimento straordinarie riconducibili all'emergenza Covid-19 e per la sostituzione di banchi ministeriali non a norma, è pervenuta comunicazione da parte della PAT per un importo complessivo pari a euro 9.019,25 non in tempo utile per effettuare le variazioni di bilancio necessarie. Le assegnazioni comunicate a fine esercizio finanziario 2021, sono state inserite nell'avanzo di amministrazione. Il riferimento alle assegnazioni straordinarie ottenute per rispondere a necessità contingenti, facenti parte della quota vincolata dell'avanzo di amministrazione presunto, potrà essere utilizzata dall'Istituto scolastico con disponibilità immediata sulla base delle differenti necessità che si presentano per l'adeguamento delle attrezzature e dell'Hardware all'emergenza Covid-19.

Entrate per conto terzi e partite di giro.

Finanziamento Fondo minute spese funzionario scolastico. Ai sensi di quanto previsto dal vigente Regolamento di contabilità all'art.23, l'ammontare del fondo deve essere contenuto e comunque non superiore allo 0,50% dello stanziamento iniziale di parte corrente. Il Dirigente ed il Funzionario amm.vo scolastico, considerata l'esperienza degli esercizi finanziari precedenti e la funzione di tale mandato, propongono di aumentare l'entità del fondo in **€ 300,00**. L'importo è stato mantenuto invariato anche per le annualità 2023 e 2024.

Nel determinare lo stanziamento dei capitoli relativi alle ritenute ed oneri riflessi è necessario movimentare tutti i capitoli relativi a ritenute, contributi ed IVA split payment, a prescindere dall'effettiva utilizzazione degli stessi, si prevedono le seguenti entrate: € 3.000,00 ritenute fiscali IRPEF; € 400,00 premi INAIL e contributi previdenziali INPS, per la quota trattenuta pari a 1/3 per il versamento al prestatore d'opera, mentre per la parte a carico del datore di lavoro pari a 2/3, gli stessi rientrano nelle spese correnti dell'ente e non sulle partite di giro; € 25.000,00 IVA split payment importo stimato al fine di gestire l'imposta IVA relativamente all'intero anno. Per quanto riguarda i criteri utilizzati per la previsione della spesa si descrive di seguito quanto adottato:

Destinazione delle risorse: criteri per la formulazione delle previsioni di spesa. Le scelte programmatiche del Piano triennale delle attività e le conseguenti previsioni di azioni finanziarie sono indirizzate all'ampliamento dell'offerta formativa, attraverso la realizzazione di progetti e attività rispondenti agli obiettivi educativi e didattici, coniugati coi bisogni formativi degli alunni. La progettualità trova il suo fondamento in continuità con le significative esperienze didattiche attuate in questi ultimi anni e nella nuova progettualità tracciata dalle priorità del sistema scolastico trentino.

Nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

In un momento come quello attuale, in cui aumentano i bisogni (in ragione di una crisi socio economica che negli ultimi anni ha investito tutti i settori, famiglie incluse), e si attua una politica di forte contenimento della spesa, nella programmazione degli impegni dovrà essere

seguito il criterio prudenziale adottato negli esercizi precedenti, confermando l'esigenza di un'azione selettiva per orientare le scelte nell'ottica del migliore utilizzo delle risorse disponibili, mantenendo il livello qualitativo attualmente raggiunto e migliorandolo, laddove ve ne siano le condizioni.

Intese, collaborazioni con Amministrazioni ed Enti presenti territorio, accordi di Rete tra Istituzioni scolastiche coerenti con la programmazione di Istituto, potranno contribuire ad arricchire l'offerta formativa e le risorse.

La determinazione della spesa è stata effettuata tenendo conto dei costi effettivamente sostenuti nell'anno precedente, verificando, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'esercizio finanziario 2022; la previsione potrà essere eventualmente integrata nel corso dell'esercizio finanziario 2022 a seguito della definizione del conto consuntivo 2021, ed in presenza di eventuali nuove entrate.

Di seguito una descrizione delle missioni e dei programmi relativamente alle uscite.

MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Di seguito un riepilogo dello stato di previsione della spesa:

PROGRAMMA 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO - TITOLO 1 - SPESE CORRENTI

Finanziata dalla dotazione ordinaria, l'attività nella presente Missione è finalizzata a garantire il funzionamento amministrativo dell'Istituzione scolastica. Comprende tutte quelle spese che forniscono il supporto generale a tutti gli interventi funzionali ad un'organizzazione scolastica finalizzata al buon funzionamento complessivo, con particolare attenzione alla sicurezza, all'utilizzo degli ambienti, degli strumenti, dei laboratori, alla corretta somministrazione dei servizi, quali pagamento bolli per la gestione del conto corrente bancario; spese per la trasmissione telematica all'Agenzia delle Entrate delle certificazioni fiscali, dei mod. 770, IRAP, trasmissione UNIEMENS, contratti per comunicazione all'anagrafe tributaria ecc; nonché una parte di piccola manutenzione sulle attrezzature dell'Istituto.

Gli importi sono stati determinati in base ad una valutazione delle spese sostenute negli scorsi anni ed alle esigenze che si prevedono possano verificarsi nel corso dell'esercizio finanziario. Per le annualità 2023 e 2024 si è deciso di inserire prudenzialmente il 75% dello stanziamento 2022.

PROGRAMMA 08 - STATISTICHE E SISTEMI INFORMATIVI - TITOLO 1 SPESE CORRENTI

Finanziata dalla dotazione ordinaria l'attività nella presente Missione è finalizzata a garantire il funzionamento amministrativo dell'Istituzione scolastica. Comprende tutte quelle spese che forniscono il supporto generale a tutti gli interventi funzionali ad un'organizzazione scolastica finalizzata al buon funzionamento complessivo, con particolare attenzione alla manutenzione ordinaria e riparazioni hardware a supporto dell'amministrazione.

Gli importi sono stati determinati in base ad una valutazione delle spese sostenute negli scorsi anni ed alle esigenze che si prevedono possano verificarsi nel corso dell'esercizio finanziario. Quota parte delle spese è coperta con assegnazioni per spese delegate dal Comune di Cles. Per le annualità 2023 e 2024 si è deciso di inserire prudenzialmente il 75% dello stanziamento 2022 sui fondi ordinari PAT e di mantenere invariato lo stanziamento a carico delle Spese delegate del Comune.

PROGRAMMA 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI - TITOLO 1 - SPESE CORRENTI

Finanziata dalla dotazione ordinaria l'attività nella presente Missione è finalizzata a garantire il funzionamento amministrativo dell'Istituzione scolastica. Comprende tutte quelle spese che forniscono il supporto generale a tutti gli interventi funzionali ad un'organizzazione scolastica finalizzata al buon funzionamento complessivo, con particolare attenzione alla sicurezza, adempimenti connessi all'applicazione del D.Lgs. 81/2008 (incarico di responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, aggiornamenti dei Documenti di Valutazione dei Rischi, verifica

sulla sicurezza antincendio degli edifici scolastici, ed ogni altro adempimento ritenuto necessario ed indispensabile per assicurare agli alunni, al personale docente ed ATA le migliori condizioni di salute sul luogo di lavoro come previsto dal decreto stesso); adempimenti in attuazione del Nuovo regolamento comunitario in materia di privacy (consulenza tecnica per l'approfondimento e la realizzazione di tutte le misure di sicurezza ritenute idonee ad assicurare la protezione dei dati personali, a prevenire perdita dei dati, accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o non conformi alle finalità della raccolta dati), attraverso consulenze a supporto dell'amministrazione e prestazioni professionali e specialistiche.

Gli importi sono stati determinati in base ad una valutazione delle spese sostenute negli scorsi anni ed alle esigenze che si prevedono possano verificarsi nel corso dell'esercizio finanziario. Per le annualità 2023 e 2024 si è deciso di inserire prudenzialmente il 75% dello stanziamento 2022.

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Di seguito un riepilogo dello stato di previsione della spesa:

PROGRAMMA 02 – ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA - TITOLO 1 – SPESE CORRENTI

Al fine di raggiungere gli obiettivi di qualità enucleati nel Progetto d'Istituto, nel Piano di Miglioramento e nel Piano triennale delle attività, l'istituzione scolastica, in linea con quanto da sempre attuato, destina la maggior parte del bilancio alle spese per la didattica.

Finanziata dalla dotazione ordinaria (trasferimenti ordinari sul funzionamento e sul fondo qualità della scuola – SEP, le quote delle famiglie degli alunni limitatamente alla realizzazione di visite guidate, viaggi d'istruzione, settimane linguistiche all'estero, certificazioni internazionali linguistiche, quote per iscrizione ai giochi del Mediterraneo e da buona parte del trasferimento per spese delegate dai Comuni), l'attività nella presente Missione è finalizzata a garantire il funzionamento amministrativo e ordinario dell'Istituzione scolastica.

Comprende tutte quelle spese che forniscono il supporto generale a tutti gli interventi quali:

Spese per il funzionamento della struttura: La previsione di spesa, ulteriormente limitata rispetto agli esercizi finanziari precedenti comprende: spese per contratti con le società telematiche e di telefonia e abbonamento per server web virtuale, canone annuo gestione accessi al server; spese relative alla manutenzione ordinaria ed alle riparazioni necessarie per il normale funzionamento delle attrezzature e dei sussidi didattici delle varie scuole; contratto di manutenzione dei fotocopiatori delle scuole dell'Istituto comprensivo Cles. Verranno conteggiate a parte eventuali spese per copie eccedenti il numero da contratto; impegni per acquisto complementi d'arredo non inventariabili ed attrezzatura minuta; acquisto materiale per reintegro contenuto minimo delle cassette di Primo Soccorso in dotazione delle scuole come previsto dal D.L. n. 81/2008, spese farmaceutiche e materiale sanitario per l'attività scolastica nelle scuole e a disposizione dei docenti durante uscite sul territorio, visite guidate, viaggi d'istruzione, settimane linguistiche all'estero.

Spese relative dell'attività amministrativa:

La previsione di spesa, ulteriormente limitata rispetto agli esercizi finanziari precedenti, in quanto correlata alla dematerializzazione dei procedimenti amministrativi in atto, comprende: spese postali per affrancatura, compreso l'onere per la gestione del conto credito, acquisto valori bollati; acquisto stampati e materiale vario di cancelleria uso ufficio, acquisto registri e stampati obbligatori per le scuole primarie e la SSPG, spese per schede di valutazione stampa del Progetto d'istituto nonché eventuali opuscoli informativi; acquisto materiale librario di informazione e legislazione scolastica, software e relative licenze di carattere amministrativo, versamento IRAP e INAIL (quota parte datore di lavoro) sui contratti stipulati da parte dell'Istituto con collaboratori occasionali e coordinati e continuativi.

Spese per attività di formazione e aggiornamento del personale

L'innovazione non può prescindere dalla realizzazione di adeguate azioni di formazione e aggiornamento rivolte al personale, con interventi di esperti in presenza. La programmazione del Piano di Aggiornamento sarà deliberata dal Collegio Docenti nei mesi di maggio - giugno.

Gli incontri ed i percorsi formativi saranno programmati preferibilmente ad inizio anno scolastico, cercando di evitare i periodi di maggiore impegno didattico. Per contenere i costi saranno previste attività di formazione nella sede di Cles, in sinergia con altre Istituzioni scolastiche del territorio. Attività formative previste: formazione obbligatoria sulla Sicurezza, ai sensi della Legge 81/2008; formazione sulla Privacy, in attuazione del nuovo regolamento comunitario in materia; corsi sulla metodologia didattica per competenze e altri percorsi di formazione che saranno individuati dal Dirigente e deliberati dal Collegio Docenti; quote di compartecipazione per formazione ed aggiornamento docenti in rete con altre Istituzioni scolastiche.

Spese per il personale

I costi sono stimati in base ai dati numerici del personale in servizio ed alle quantificazioni di spesa su base storica. In particolare comprende: rimborsi spese al Dirigente per servizio, spese per il personale docente che riguardano: oneri relativi al costo dei pasti per il personale incaricato del servizio vigilanza alunni durante la mensa; rimborsi spese previste per partecipazione a Corsi di formazione organizzati dall'Amministrazione o dall'Istituzione scolastica (art.24 comma 3); rimborsi spese per accompagnamento alunni in viaggi d'istruzione, visite guidate, per partecipazione ad attività extrascolastiche, settimane linguistiche all'estero, ecc.; riserva prudenziale per eventuale pagamento parcelle per visite fiscali fuori provincia; spese per rimborso viaggi di servizio e attività di formazione e aggiornamento al personale ATA. Anche nel corrente anno scolastico è stato possibile predisporre l'orario di servizio del personale assistente educatore in maniera tale da non comportare spese pasti per vigilanza alunni in mensa.

Spese per gli enti con funzioni delegate

Il capitolo di spesa è finanziato dall'assegnazione dell'Amministrazione Comunale di Cles (L.P. n. 8 del 9 settembre 1996). Gli impegni di spesa di ordinaria gestione delegati alla scuola riguardano: utenze telefoniche, riparazioni e contratti annuali per la manutenzione ordinaria del parco macchine uso ufficio ed eventuale conguaglio per copie eccedenti il numero previsto dal contratto tutto incluso per fotocopiatore ufficio, acquisto materiale igienico e sanitario, materiale e attrezzatura di pulizia, manutenzione e riparazioni strumentazione, acquisto camici per il personale ausiliario, e piante per gli edifici scolastici della SP e SSPG di Cles. Le spese per utenze elettriche e canoni idrici, spese di riscaldamento, contratti assicurativi relativi agli immobili, tasse per lo smaltimento rifiuti, acquisti di arredi per le scuole e materiale inventariabile per gli Uffici saranno sostenute direttamente dall'Amministrazione Comunale di Cles.

Spese per acquisto di sussidi didattici

Il conseguimento del risultato non può prescindere dall'utilizzo di adeguato materiale didattico e di consumo necessario per lo svolgimento delle attività. Con l'importo stanziato, costituito dal finanziamento provinciale di parte corrente (funzionamento e fondo qualità), sono previsti interventi per provvedere all'acquisizione di attrezzature adeguate alle necessità di insegnamento che impegnano gli alunni all'apprendimento delle varie discipline, e per le varie articolazioni progettuali delle scuole primarie e della SSPG: implementazione della dotazione di materiale didattico e librario, rinnovo dotazione software didattico, acquisto materiale didattico specifico per alunni BES e DSA, sussidi didattici di modesta entità per lo svolgimento di attività curricolari, per i gruppi opzionali e per vari progetti e percorsi didattici; acquisto materiali di facile consumo e cancelleria varia per la realizzazione di attività ed esercitazioni pratiche laboratoriali; acquisto di materiali per l'attività laboratoriale; acquisto libri di testo per insegnanti per la scuola primaria. Al fine di realizzare un risparmio economico sugli aggiornamenti annuali di Antivirus e software informatici necessari a garantire i requisiti minimi di sicurezza dei sistemi, verrà acquistato un pacchetto di software, tramite il Presidio informatico delle Valli del Noce, per le scuole che hanno aderito al progetto di rete. In coerenza con la necessità di contenimento della spesa, da alcuni anni si è optato per l'utilizzo di Open Office gratuito per le aule informatiche della SSPG e delle scuole primarie di Cles, Livo e Rumo.

Spese per progetti didattici ed attività integrative

Trovano finanziamento alcuni progetti qualificanti finalizzati al miglioramento ed ampliamento dell'offerta formativa, che prevedono interventi sull'impianto curricolare correlati alle aree previste dal Fondo per la qualità del SEP ed agli obiettivi formativi prioritari del sistema scolastico trentino, enunciati nel Piano Triennale delle Attività. L'impegno si esprime in continuità rispetto alla progettazione degli anni precedenti, proponendo percorsi e progetti che vanno a connotare, approfondire ed arricchire la vita della scuola, tenendo presente anche l'attuale situazione pandemica in corso.

1. Area di intervento: insegnamento delle lingue straniere

Certificazioni internazionali conoscenza lingua straniera - valorizzazione eccellenze

Continuazione dell'attuazione del "Piano Trentino Trilingue", previsto nel 2014 dalla Provincia Autonoma di Trento. In particolare, il raggiungimento di uno degli obiettivi previsti che mira ad "offrire a tutti gli studenti un sistema di opportunità di apprendimento in grado di assicurare loro il raggiungimento di livelli elevati di competenza nelle due lingue comunitarie, monitorando l'andamento delle certificazioni linguistiche acquisite dagli studenti", il tutto realizzato attraverso il potenziamento e l'estensione della metodologia CLIL, metodologia che nel nostro Istituto, già da alcuni anni, interessa tutte le classi sia della scuola primaria che della SSPG. A questo si aggiunge, al fine di valutare e monitorare le azioni intraprese con l'attuazione del PTT, il raggiungimento del livello di competenza linguistica attestato anche attraverso le certificazioni internazionali rilasciate da organismi internazionali accreditati, il tutto se attuabile a seguito della variazione della situazione pandemica in corso. Il ricorso alle **Certificazioni Internazionali di Tedesco e Inglese** per gli alunni delle classi terze della SSPG e delle classi V della scuola primaria, rappresenta una consuetudine pluridecennale nell'I.C. di Cles e se possibile verrà attuata anche nel corso del corrente anno scolastico o all'inizio del prossimo. Non vengono al momento quantificati incassi da richiesta di contributo alle famiglie.

2 Area di intervento: Inserimento degli studenti con Bisogni Educativi Speciali

2.1 Progetto Sportello di Ascolto

Negli anni scolastici precedenti è stato attivato uno Sportello d'Ascolto tenuto da un professionista, che ha avuto una positiva efficacia sul piano educativo e preventivo, fornendo un apprezzabile supporto agli alunni, ai docenti e ai genitori. Si ritiene di mantenere anche per il 2022 tale offerta formativa per promuovere il benessere a scuola, offrendo uno spazio di ascolto psicologico attraverso il quale i ragazzi possano conoscere meglio se stessi e gli altri, acquisendo competenze funzionali ad una buona integrazione scolastica e ad un sano sviluppo psicofisico. Destinatari: tutti gli alunni della SSPG ed alunni di gruppi di classi anche della SP, docenti e genitori.

2.2 Valutazione precoce disgrafia, dislessia e discalculia

La normativa di riferimento è contenuta nella deliberazione n. 2172 del 15 ottobre 2012, con la quale la Giunta Provinciale ha approvato il documento che fornisce indicazioni per la diagnosi e la certificazione dei disturbi specifici di apprendimento - DSA - riferiti ai disturbi delle abilità scolastiche di letto-scrittura e calcolo ed agli interventi per la valutazione precoce degli stessi. Per le classi prime e seconde delle scuole primarie la somministrazione dei test in ambito linguistico viene regolarmente effettuata dagli insegnanti di classe e coordinata dai docenti Referenti - la cui attività viene riconosciuta e retribuita con risorse interne, nell'ambito contrattuale del FUIS e pertanto senza oneri a carico del Bilancio - al fine di individuare tempestivamente eventuali difficoltà e consentire di attivare azioni mirate con una didattica individualizzata e personalizzata. Le prove somministrate rappresentano uno strumento pedagogico didattico e non clinico, pertanto si inseriscono all'interno dell'offerta formativa dell'Istituto. Il riconoscimento precoce della discalculia è invece riservato agli alunni alle classi terze della Scuola Primaria con l'osservazione alle abilità logico-matematiche e l'attivazione di laboratori per il recupero delle difficoltà.

2.3 Progetto per l'inclusione e la gestione delle situazioni problematiche

Prevenire il bullismo è una priorità per realizzare l'obiettivo di stare bene a scuola. Il bullismo può assumere forme diverse, alcune evidenti ed esplicite, altre più sottili e meno percepibili.

Anche là dove il bullismo non viene registrato, l'attivazione di progetti e programmi di prevenzione del bullismo rivolti a gruppi di alunni "difficili" possono essere validi ed efficaci. L'attività è in corso da alcuni anni, in collaborazione con esperti che verranno individuati di volta in volta, sulla base delle esigenze emerse. L'attività viene svolta in orario scolastico, gli istruttori e gli esperti si affiancano agli insegnanti di classe sia nella pratica sportiva che nelle attività di laboratorio. Destinatari: alunni della SSPG

3 Area di intervento: accoglienza e orientamento degli studenti stranieri

3.1 Progetto inclusione alunni stranieri

Il Progetto volto all'inclusione di alunni di cittadinanza non italiana nasce dalla necessità di rendere operativa la *mission* dell'Istituto, al fine di garantire a tutti gli alunni il successo formativo con interventi specifici, correlati alle specifiche necessità degli stessi. Il progetto mira al superamento delle barriere linguistiche, attraverso l'applicazione del protocollo di accoglienza redatto in rete, l'organizzazione di percorsi didattici con facilitatori linguistici ove necessario, per l'acquisizione di elementi indispensabili per la conoscenza della lingua italiana e della matematica. E' prevista inoltre l'organizzazione di attività che completano il quadro dell'offerta formativa e mirano alla massima integrazione degli alunni interessati con gli alunni italo-foni, con attuazione di specifici percorsi laboratoriali e didattici per conoscere la cultura di paesi diversi, nel rispetto delle normative Covid-19.

3.2 Adesione alla rete territoriale interculturale. Prosegue anche per il 2022 l'adesione alla rete territoriale interculturale con capofila l'I.C. Taio. Il progetto prevede di condividere risorse umane e finanziarie, corsi di alfabetizzazione in lingua italiana e formazione per i docenti. L'accordo di rete territoriale coinvolge tutti gli Istituti delle Valli del Noce E' richiesta una somma quale compartecipazione alle spese derivanti dall'accordo. Destinatari: alunni delle scuole primarie e della SSPG

4 Area di intervento: Progettazione curricolare, extracurricolare, educativa, caratterizzante il progetto di istituto

4.1 Progetto SCAR Scuola di cittadinanza attiva per ragazzi

E' un progetto di cittadinanza attiva qualificante che da alcuni anni viene attuato con alcune classi della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado di Cles, con il coordinamento della Psicologa Lorenza Dallago. Il percorso, realizzato anche attraverso la peer education, ha come finalità il far vivere ai ragazzi l'esperienza diretta del "fare politica" attraverso un'educazione civica attiva, che cerca di fornire strumenti per stimolare la conoscenza delle regole di cittadinanza, promuovere il senso civico di appartenenza alla comunità e al territorio. Il CCR - Consiglio Comunale dei Ragazzi - composto da mini consiglieri regolarmente eletti dai compagni con le modalità previste dalle elezioni comunali vere e proprie, è attualmente al secondo mandato, operativo da alcuni mesi. Il Progetto SCAR è realizzato da alcuni anni grazie ad un importante intervento finanziario dell'Amministrazione Comunale di Cles, che ha promosso e segue l'iniziativa. La compartecipazione alla spesa dell'I.C. di Cles riguarda attività della psicologa dirette con gli alunni, incontri comuni a tutte le classi e per singola classe, per una didattica attiva finalizzata alla conoscenza del territorio comunale di Cles nei suoi aspetti storici, geografici, paesaggistici, culturali e amministrativi. Destinatari: alunni delle classi della SP di Cles e delle classi della SSPG.

4.2 Progetto "E-ducare alla Rete per la cittadinanza digitale e per contrastare il Cyberbullismo"

Obiettivo del percorso formativo è fornire agli insegnanti/genitori e alunni una chiave di lettura attraverso la quale comprendere maggiormente il mondo virtuale dei ragazzi, ed anche di cercare di colmare il gap generazionale tra i genitori e i loro figli, che - in quanto nativi digitali - hanno tutt'altro approccio all'uso della tecnologia. Ci si propone di essere un ponte per facilitare il dialogo, la comprensione. Lo scopo è quello di essere il più utili possibile, cercando di aumentare la consapevolezza dei rischi che i nativi digitali corrono sul web. Obiettivo del progetto è, infine, quello di aiutare i ragazzi ad aumentare la loro consapevolezza rispetto ad Internet. Negli ultimi anni, complice la capillare diffusione di smartphone e tablet, l'accesso alla rete è diventato istantaneo, facile, frequente e precoce. Tali caratteristiche facilitano enormemente le nostre attività quotidiane, personali e lavorative, ma amplificano i pericoli

insiti in questa tecnologia. Rendere maggioramene consapevoli i ragazzi di come il mondo virtuale si integra con quello reale/concreto è un obiettivo oggi necessario nell'ambito dell'educazione civica e della didattica. È inoltre importante aiutare i genitori convenuti ad acquisire consapevolezza del ruolo genitoriale come dovere educativo, nell'ambiente dei social e della Rete, per consentire ai propri figli di diventare cittadini digitali, riconoscendo ed evitando comportamenti lesivi per sé e per gli altri.

4.3 Progetto didattici a carattere ambientale

Prosegue anche per il corrente anno scolastico il progetto "Orti didattici" già attivo per i plessi della scuola primaria di Livo e SSPG di Cles con inizio sull'anno scolastico 2021/22.

4.4 Programmazione e realizzazione di azioni volte alla valorizzazione delle eccellenze

La scuola è chiamata a valutare non solo le conoscenze e le abilità degli studenti, ma anche l'avvenuta acquisizione delle competenze in contesti reali o verosimili. Le attività laboratoriali proposte mirano a valorizzare le potenzialità di ciascun alunno, mediante l'acquisizione di competenze disciplinari specifiche e trasversali. I progetti ed i percorsi prevedono attività che coltivino i talenti degli studenti, stimolando il gusto per la crescita culturale, in vari ambiti: linguistico, matematico, artistico e sportivo. Saranno attuati laboratori scientifici, matematici, laboratori di cucina, laboratorio L2. Saranno organizzati interventi di approfondimento, laboratori linguistico espressivi, anche con spettacoli teatrali, laboratori musicali ed artistici. Saranno proposte attività ginniche e motorie, per far conoscere ai ragazzi diverse discipline sportive con l'iscrizione a tornei sportivi regionali e nazionali e la partecipazione a manifestazioni a livello provinciale e nazionale. Si avverte da tempo l'esigenza di valorizzare con opportune iniziative gli alunni più meritevoli. Fermo restando che è sempre stata cura dei docenti stimolare e incoraggiare il raggiungimento di risultati eccellenti, si intende - anche nel corrente esercizio finanziario - dare continuità alle iniziative già sperimentate per incentivare l'impegno nello studio e premiare gli studenti meritevoli. Gli alunni particolarmente motivati e dotati saranno incentivati a prendere parte a manifestazioni, competizioni e concorsi provinciali e nazionali, olimpiadi matematiche e scientifiche, competizioni letterarie, linguistiche, sportive per misurarsi con esperienze di potenziamento delle proprie capacità e competenze che risultino produttive anche sul piano dei contenuti relazionali e di gruppo. E' prevista la partecipazione a vari concorsi e competizioni - Giochi Matematici del Mediterraneo - Olimpiadi di Matematica- competizioni letterarie e Sportive - in un percorso educativo volto alla valorizzazione delle eccellenze che amplia ed integra le conoscenze e le abilità cognitive. Destinatari: alunni delle Scuole primarie e della SSPG. Tutte queste attività sono state "adattate" alle normative Covid-19 attualmente in vigore, in attesa di successive comunicazioni sulla possibilità di effettuazione in sicurezza, le stesse verranno attivate.

4.6 Progetto Orientamento

La scuola mantiene un rapporto di collaborazione e consulenza di esperti psicologi qualificati per attività di consulenza psico-pedagogica centrata sull'orientamento. Il progetto mira a favorire un'efficace autoconoscenza ed una realizzazione personale degli alunni, chiamati ad operare scelte motivate e consapevoli tra le innumerevoli e varie opportunità proposte dalla società. L'intervento di orientamento è rivolto agli studenti delle classi terze della SSPG ed alle loro famiglie. Vengono inoltre offerti ai docenti delle classi interessate strumenti di indagine sugli studenti che permettono di progettare azioni di supporto e di potenziamento per i singoli e per le classi.

5 Area di intervento: Diffusione delle tecnologie didattiche anche attraverso servizi di rete tecnico organizzativi e di gestione degli impianti informatici telematici a livello territoriale

5.1 Progetto informatica Accordo di rete

Sono comprese nel progetto le spese forfettarie derivanti dall'adesione all'accordo di rete del Presidio Informatico delle Valli del Noce. Destinatari: alunni delle scuole primarie e della SSPG

Rafforzare il dialogo e la sinergia con gli Enti Locali, associazione, agenzie educative presenti nel territorio e le istituzioni scolastiche

Si ritiene importante, anche in un'ottica di contenimento della spesa, in linea con quanto attuato da sempre, sostenere l'adesione ad iniziative proposte gratuitamente da Provincia, APPS, Comuni, Casse Rurali, Enti locali, Associazioni sportive e culturali, curare l'attivazione di accordi di rete con Enti e Istituzioni presenti sul territorio per la realizzazione di progetti condivisi, iniziative culturali che non influiscano sul Bilancio e favoriscano la collaborazione, l'ottimizzazione delle risorse, la valorizzazione della realtà territoriale, e permettano un'interazione con la comunità e l'ambiente.

Spese per attività didattiche esterne extrascolastiche funzionali agli obiettivi educativi.

I progetti sono vari ed articolati e si prefiggono le finalità di carattere educativo e didattico, quali: scegliere una didattica attiva, che vede nell'ambiente circostante una fonte di informazione e stimolo; completare l'apprendimento scolastico per una migliore conoscenza e fruizione di realtà territoriali, culturali e sociali diverse da quella di provenienza; trovare spunti per attività di osservazione, di studio, di ricerca per l'approfondimento di tematiche ecologiche, scientifiche, geografiche e linguistiche; rafforzare le relazioni nei rapporti interpersonali ed il consolidamento della capacità di autonomia.

1. Area di intervento: insegnamento delle lingue straniere - SETTIMANE LINGUISTICHE ALL'ESTERO

Con riferimento al "Piano Trentino Trilingue", approvato dalla PAT, che mira a garantire agli studenti trentini il raggiungimento di livelli elevati di competenza nelle due lingue comunitarie, anche nel corso del 2022, se è quando possibile vista l'attuale situazione pandemica in corso, sarà offerta agli alunni dell'I.C. Cles la possibilità di partecipare a dei soggiorni linguistici all'estero, in Austria e Germania, differenziati sui differenti gradi di scuola. La scuola farà richiesta di contributo alla Regione Trentino Alto Adige per un ulteriore abbattimento del costo, ma non è possibile prevedere in quale misura il contributo sarà concesso, essendo determinato dalla spesa effettivamente sostenuta.

2 Area di intervento: Progettazione curricolare, extracurricolare, educativa, caratterizzante il progetto di istituto

2.1 VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

Le iniziative programmate riguardano uscite formative e didattiche deliberate dagli organi collegiali ed approvati dal Dirigente. La progettualità viene mantenuta anche se viene "sospesa" fino a nuove indicazioni vista l'attuale situazione pandemica in corso.

2.2 Progetto Montagna

La legge provinciale sul Sistema educativo di istruzione del Trentino ha inserito tra le finalità e i principi generali il richiamo alla cultura della montagna e dei suoi valori, anche attraverso la pratica di sport e l'effettuazione di periodi formativi a diretto contatto con la natura. Agli alunni delle classi prime della SSPG viene solitamente proposto nel mese di gennaio, in continuità rispetto agli scorsi anni scolastici, un soggiorno sportivo di due giornate a Pejo, con pernottamento in hotel a pensione completa, per apprendere o consolidare attività di sci alpino e snowboard. Il percorso educativo e formativo è finalizzato a far acquisire ai ragazzi non solo abitudini legate al benessere fisico e a stili di vita corretti e sani, ma anche dimensioni di vita, relazione sociale, educazione alle regole e ai valori veicolati dalla pratica sportiva.

Destinatari: alunni classi prime SSPG.

2.3 Progetto Accoglienza

Riservato agli alunni delle classi prime della SSPG, il progetto accoglienza offre la possibilità di vivere un'intera giornata in un contesto nuovo, in una realtà didattica coinvolgente, introducendo lo spirito di squadra/classe. Il progetto è finalizzato a consentire agli alunni nei

primi giorni dell'anno scolastico di inserirsi nel nuovo ambiente e nel nuovo gruppo con un'esperienza stimolante, per conoscersi e interagire con i nuovi insegnanti.

Destinatari: alunni classi prime della SSPG

2.4 Giochi sportivi studenteschi

Il progetto sportivo prevede di migliorare le qualità fisiche nell'attività curricolare, lavorando anche sulle specialità dell'atletica leggera. E' prevista una giornata di sport rivolto a tutti gli alunni della SSPG in località Bersaglio, sul monte di Cles.

2.5 Percorsi didattici vari

Si intende dare inoltre attuazione a progetti qualificanti, attraverso un'interazione con le agenzie formative del territorio. E' prevista l'adesione alle proposte didattiche e formative in collaborazione con esperti ambientali del Parco Adamello Brenta e la partecipazione a progetti "territoriali" curati dalle Amministrazioni Comunali di Cles, Livo e Rumo, dalla Cassa Rurale, ed in collaborazione con le Biblioteche delle Valli del Noce. Saranno attivati percorsi mirati e interventi degli esperti in classe, nonché uscite sul territorio

2.6 Progetto Valorizzazione delle eccellenze - Sviluppo della qualità degli apprendimenti

In continuità con quanto disposto negli scorsi anni scolastici, per la valorizzazione di esperienze di eccellenza, si prevede l'assunzione di parte delle spese di viaggio nell'eventualità di conseguimento del risultato in gare e competizioni nazionali in ambito matematico - Giochi matematici del Mediterraneo - Olimpiadi di Matematica - che in ambito linguistico.

Spese per il diritto allo studio

La disciplina relativa alla fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie e SSPG è contenuta nell'art. 5 del regolamento attuativo delle disposizioni di legge provinciali in materia di diritto allo studio, emanato con decreto del Presidente della Provincia 5 novembre 2007 n. 24-104/Leg. E' previsto un regime differenziato per i diversi ordini e gradi di istruzione: agli studenti iscritti alla scuola primaria i libri di testo sono forniti gratuitamente in proprietà dalla istituzione scolastica di appartenenza, mentre per gli studenti della SSPG è stabilito il comodato d'uso. Vista la modifica del Regolamento d'Istituto per la gestione dei libri di testo, a partire dal prossimo anno scolastico, alle famiglie degli alunni della SSPG sarà data la scelta sull'acquisto dell'intera dotazione libraria e/o dell'acquisto dei testi di lingua tedesca ed inglese (testi che vedono la presenza dell'eserciziario inserito nel libro). È necessario pertanto prevedere l'acquisto dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie e SSPG dipendenti dall'Istituto Comprensivo di Cles, sia per quanto riguarda i testi in uso che per le nuove adozioni che saranno deliberate per l'a.s. 2021/2022. La disponibilità del capitolo consente inoltre l'acquisto dei libri di testo in relazione ad eventuali trasferimenti di alunni nel corso dell'anno scolastico.

PROGRAMMA 02 – ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA - TITOLO 2 – SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese di investimento, come precedentemente detto relativamente alle entrate, al momento non sono state quantificate. Non appena disponibili i dati, si provvederà ad effettuare la variazione di bilancio. Per quanto riguarda la parte dell'avanzo destinata agli investimenti, la stessa potrà essere utilizzata dalla scuola ad approvazione dell'assestamento, presumibilmente nel mese di luglio 2022. Le risorse tecnologiche presenti nei singoli plessi, pur essendo in linea con gli standard di qualità, abbisognano di continui interventi di miglioramento. Con riferimento alla situazione logistica delle aule speciali della SSPG e compatibilmente con la disponibilità finanziaria, l'acquisto prioritario programmato per l'E.F. 2022 riguarderà la sostituzione di proiettori per lavagna interattiva (obsoleti) e di alcuni personal computer presenti nelle aule dei plessi dell'Istituto; verranno poi valutate le richieste presentate relative alla sostituzione/riparazione di materiale non funzionante, nonché l'acquisto di altro materiale informatico necessario all'Istituto. Si provvederà ad acquisire preventivo, in relazione agli interventi da attuare e, non appena sarà possibile utilizzare i fondi, si provvederà all'acquisto di quanto necessario.

Per quanto riguarda le spese straordinarie di investimento, come precedentemente detto relativamente alle entrate, l'assegnazione anno 2021 e l'avanzo vincolato verranno utilizzati per potenziare le attrezzature informatiche dei diversi plessi facenti parte dell'Istituto comprensivo.

PROGRAMMA 06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE - TITOLO 1 - SPESE CORRENTI

Finanziata dalla dotazione ordinaria (trasferimenti ordinari per bisogni educativi speciali e sul fondo qualità della scuola – SEP), l'attività nella presente Missione è finalizzata a garantire l'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali.

Spese per inserimento degli studenti con Bisogni Educativi Speciali

Con la Legge Provinciale n. 5 del 7 agosto 2006 ed il successivo Regolamento del 2008 sono stati disciplinati gli interventi per promuovere il pieno esercizio del diritto all'istruzione e alla formazione degli studenti con BES e per assicurare l'integrazione e l'inclusione di tali studenti nella scuola. Progettare e realizzare azioni volte all'inclusione rappresenta uno degli obiettivi prioritari che impegnano la scuola. E' prevista l'attivazione di specifiche scelte metodologiche e organizzative e l'utilizzo di una didattica volta a favorire l'effettiva partecipazione degli studenti stessi. La Provincia ha autorizzato ore di assistenza in convenzione esterna per l'anno scolastico 2021/2022. Con riferimento al calendario scolastico, si è ritenuto necessario prevedere una riserva di fondi per il finanziamento delle ulteriori ore di assistenza, oltre le settimane convenzionalmente finanziate. Destinatari: alunni BES delle scuole primarie e SSPG.

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI

Il Regolamento di contabilità stabilisce che venga accantonato un fondo riserva per fronteggiare eventuali spese impreviste, quantificato in misura non superiore al 5% della dotazione finanziaria ordinaria.

MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI

Ai sensi di quanto previsto dal vigente Regolamento di contabilità all'art.23, l'ammontare del fondo deve essere contenuto e comunque non superiore allo 0,50 % dello stanziamento iniziale di parte corrente. Il Dirigente ed il Funzionario amm.vo scolastico, considerata l'esperienza degli esercizi finanziari precedenti e la funzione di tale mandato, propongono l'entità del fondo in **€ 300,00**. L'importo è stato mantenuto invariato anche per le annualità 2023 e 2024.

Nel determinare lo stanziamento dei capitoli relativi alle ritenute ed oneri riflessi è necessario movimentare tutti i capitoli relativi a ritenute contributi ed IVA split payment, a prescindere dall'effettiva utilizzazione degli stessi, si prevedono le seguenti entrate: € 3.000,00 ritenute fiscali IRPEF; € 400,00 premi INAIL e contributi previdenziali INPS, per la quota trattenuta pari a 1/3 per il versamento al prestatore d'opera, mentre per la parte a carico del datore di lavoro pari a 2/3, gli stessi rientrano nelle spese correnti dell'ente e non sulle partite di giro; € 25.000,00 IVA split payment importo stimato, al fine di gestire l'imposta IVA relativamente all'intero anno. Per quanto riguarda l'IRAP (8,5% del compenso non soggetto ad IVA), a far data dal 2018, è considerata una spesa a carico dell'Istituto; pertanto inserita nelle spese correnti dell'ente e non sulle partite di giro. Per il 2022 è stata prevista una spesa di euro 200; per le annualità 2023 e 2024 una previsione di euro 187,50.

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ

Il Fondo Crediti di dubbia esigibilità è risultato pari a zero, in quanto dalla valutazione dei crediti derivanti da entrate proprie della scuola non risultano difficoltà per questi crediti.

DESCRIZIONE ANALITICA DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

Al fine di definire il più puntualmente possibile l'avanzo di amministrazione per l'anno 2021, si è provveduto alla ricognizione dei residui attivi e passivi riferiti agli anni precedenti il 2021. Dalla ricognizione non è risultata la necessità di provvedere all'eliminazione di residui attivi e passivi. I residui relativi agli anni precedenti risultano pertanto essere:

ENTRATE

provenienza	descrizione	importo
cap. 212100	Trasferimenti da famiglie e privati	€ 1.003,42
cap. 211210	Trasferimenti da Pat	€ 2.100,00
Cap. 421100	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	€ 433,80

SPESE

provenienza	descrizione	importo
103010	Studio Aziendale Calai – Attività amministrativa	€ 100,00
402140	Esperto progetto Writing and Reading – formazione	€ 900,00
990110	Genitori diversi – Rimborso Cauzione armadietti	€ 1.300,00

Per quanto riguarda i residui attivi e passivi presunti per l'anno 2021, gli stessi si evincono dalla lettura del bilancio finanziario e riguardano principalmente:

- per le entrate assegnazioni ordinarie da parte della provincia e partite di giro.
- per le spese: spese per le quali non sono pervenute in tempo utile le fatture per poter effettuare il pagamento e le partite di giro.

La quantificazione precisa dei residui relativi all'anno 2021 avverrà al momento della redazione del consuntivo.

ELENCO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE RICORRENTI E NON RICORRENTI

Alcune entrate sono considerate per definizione dai nuovi principi contabili come non ricorrenti; in particolare l'allegato 7 al d.lgs. 118/2011 precisa la distinzione tra entrata ricorrente e non ricorrente, a seconda se l'acquisizione dell'entrata sia prevista a regime ovvero limitata ad uno o più esercizi, e della spesa ricorrente e non ricorrente, a seconda se la spesa sia prevista a regime o limitata ad uno o più esercizi (vedi punto 1 lett. g). In generale si può affermare che le entrate ricorrenti finanziano la spesa corrente, mentre quelle non ricorrenti (o non ripetitive) finanziano le spese non ricorrenti e la spesa in conto capitale. È generalmente definita «a regime» un'entrata che si presenta con continuità in almeno cinque esercizi, per importi costanti nel tempo. Tutti i trasferimenti in conto capitale sono non ricorrenti, a meno che non siano espressamente definiti «continuativi» dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione. L'elencazione delle entrate e delle spese non ricorrenti deve essere indicata nella nota integrativa allegata al bilancio di previsione, al fine di consentire il controllo dell'equilibrio sostanziale di parte corrente. Sono, in ogni caso, da considerarsi non ricorrenti le entrate riguardanti: a) donazioni, sanatorie, abusi edilizi e sanzioni; b) condoni; c) gettiti derivanti dalla lotta all'evasione tributaria; d) entrate per eventi calamitosi; e) alienazione di immobilizzazioni; f) le accensioni di prestiti; g) i contributi agli investimenti, a meno che non siano espressamente definitivi "continuativi" dal provvedimento o dalla norma che ne autorizza l'erogazione. Sono, in ogni caso, da considerarsi non ricorrenti, le spese riguardanti: a) le consultazioni elettorali o referendarie locali, b) i ripiani disavanzi pregressi di aziende e società e gli altri trasferimenti in c/capitale, c) gli eventi calamitosi, d) le sentenze esecutive ed atti equiparati, e) gli investimenti diretti, f) i contributi agli investimenti.

Per quanto riguarda le entrate e le spese non ricorrenti rilevanti per la nostra scuola le stesse sono di seguito definite partendo dalle entrate ed - a seguire - dalle spese, come da tabelle allegate alla presente.

b) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente.

Ai sensi dell' art.8 comma 1 del Regolamento di Contabilità, l'adozione del Bilancio di Previsione, dopo l'esame del Revisore dei Conti, deve essere approvata dal Consiglio dell'Istituzione entro il 31 dicembre dell'anno precedente. Tale scadenza comporta la necessità di determinare l'avanzo di amministrazione in via presuntiva. Nella quantificazione dell'Avanzo presunto è stato seguito un criterio prudenziale, per definire la situazione di partenza sulla quale costituire la programmazione finanziaria per l'E.F. 2022. Nella previsione degli esercizi finanziari 2023 e 2024 non è stato prudenzialmente previsto alcun avanzo di amministrazione.

PRESUNTE ECONOMIE VINCOLATE

Costituiscono economie vincolate le somme relative a finanziamenti il cui vincolo di destinazione è implicito nella natura dell'assegnazione e sui quali l'erogatore esercita un controllo circa il corretto utilizzo.

L'avanzo di amministrazione vincolato presunto al 31.12.2021 viene quantificato in euro 30.694,31 come risulta dai dati inseriti nella parte 2 dell'allegato A - Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione vincolato presunto, che si prevede possa essere così costituito:

VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI	
FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEL SEP -	€ 17.496,44
Fondi BES	€ 2.929,22
Finanziamento funzioni delegate - Amministrazione comunale	€ 0,00
Contributo progetti educativi per il progetto Orti didattici SP Rumo	€ 0,00
Contributo progetti educativi per il progetto Orti didattici SP Livo	€ 240,00
Contributo progetti educativi per il progetto Orti didattici SSPG Cles	€ 600,00
TOTALE VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI	€ 21.265,66
VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE	€ 0,00
TOTALE VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE	€ 0,00
TOTALE PARTE VINCOLATA	€ 21.265,66
Contributo straordinario conto capitale /spese didattica	€ 3.499,65
Contributo straordinario conto capitale / banche Nautilus	€ 5.519,60
Contributi straordinari in conto capitale Covid 19	€ 409,40
TOTALE PARTE VINCOLATA CONTO CAPITALE	€ 9.428,65
TOTALE FONDI VINCOLATI	€ 30.694,31

Le somme individuate come vincolate vengono reimpiegate nell' E.F 2022 con imputazione alle rispettive missioni di competenza. La gestione finanziaria dell'E.F. 2021 è stata oculata e attenta, le risorse sono state amministrate con parsimonia, pur perseguendo gli obiettivi previsti dal Piano di Miglioramento e dal Programma di Gestione finalizzati alla realizzazione di un'offerta formativa ampia e significativa.

c) l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente.

Si fornisce di seguito una descrizione della distribuzione delle quote vincolate e della loro assegnazione nelle spese.

VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI	Destinazione economia nel bilancio 2022	
	PROGRAMMA	IMPORTO
Fondo per il miglioramento della qualità del SEP	PROGRAMMA 02	€ 12.241,84
Fondi BES	PROGRAMMA 06	€ 2.040,00
Finanziamento funzioni delegate – Amministrazione comunale	PROGRAMMA 02	€ 0,00
Contributo progetti educativi per il progetto Orti didattici SP Rumo	PROGRAMMA 02	€ 0,00
Contributo progetti educativi per il progetto Orti didattici SP Livo	PROGRAMMA 02	€ 240,00
Contributo progetti educativi per il progetto Orti didattici SSPG Cles	PROGRAMMA 02	€ 600,00
VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE		€ 0,00
TOTALE PARTE VINCOLATA		€ 15.121,84
Contributo straordinario conto capitale /spese didattica	PROGRAMMA 02	€ 3.499,65
Contributo straordinario conto capitale / banchi Nautilus	PROGRAMMA 02	€5.519,60
Contributi straordinari in conto capitale Covid 19	PROGRAMMA 02	€ 409,40
TOTALE PARTE VINCOLATA CONTO CAPITALE		€ 9.428,65
TOTALE FONDI VINCOLATI APPLICATI A BILANCIO		€ 24.550,49

Si può osservare che tutte le somme sono collocate nel Programma 2 e nel programma 6 della missione 04 – Istruzione e diritto allo studio - delle spese. Costituiscono economie vincolate le somme relative a finanziamenti il cui vincolo di destinazione è implicito nella natura dell'assegnazione e sui quali l'erogatore esercita un controllo circa il corretto utilizzo.

d) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili. Non sono previsti interventi programmati per spese di investimento finanziati con il ricorso al debito.

e) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendano anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi. Non sono previsti stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato.

f) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti. Non rilevante per l'istituzione scolastica.

g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivata o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata. Non rilevante per l'istituzione scolastica.

h) l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'art. 172, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267. Non rilevante per l'istituzione scolastica.

i) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale. Non rilevante per l'istituzione scolastica.

j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio. Nessuna integrazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Matteo Lusso

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3D.Lgs 39/1993)