


**ISTITUTO COMPRESIVO "BERNARDO CLESIO" CLES**

Via E. Chini 31 – 38023 Cles (Trento) – C.F. 92013820227 – Codice univoco ufficio: UFJ95G

Tel 0463 421457 Fax 0463 424830

 Mailto: [segr.ic.cles@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.cles@scuole.provincia.tn.it) [ic.cles@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.cles@pec.provincia.tn.it) [www.iccles.it](http://www.iccles.it)
**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**
**OGGETTO**
**Variazione di bilancio - COMPETENZA e CASSA – variazione storno compensativo e prelievo fondo di riserva spese obbligatorie**

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

**VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

**VISTO** la Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonchè il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

**VISTA** la Legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n.5 recante norme relative al "Sistema educativo di istruzione e formazione del trentino;

**VISTO** il Bilancio di Previsione finanziario 2022 – 2024 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 29 dicembre 2021 con deliberazione n. 4;

**VISTO** il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione n. 57 del 30 dicembre 2022;

**CONSIDERATO** che sono autorizzate dal Dirigente scolastico le seguenti variazioni di bilancio in competenza:

- prelievo dal fondo di riserva per spese obbligatorie;
- prelievo dal fondo di riserva per spese impreviste;
- Maggiori/minori entrate e spese vincolate di competenza;
- storno fra capitoli appartenenti a diversi macroaggregati stesso programma e titolo in competenza;
- storno fra capitoli dello stesso macroaggregato in competenza;
- storni compensativi di cassa;
- variazioni nelle partite di giro ed operazioni per conto terzi;
- incremento e riduzione di cassa sulle partite di giro ed operazioni per conto terzi

**CONSIDERATO** che sono autorizzate dal Dirigente scolastico le seguenti variazioni di bilancio in cassa:

- storni compensativi di cassa;
- prelievo dal fondo di riserva di cassa;
- prelievo dal fondo di riserva spese obbligatorie;

**VISTA** la nota pervenuta dal Corpo Volontari per la protezione civile ed interventi socio sanitari Valle di Non, relativa ad intervento di servizio ambulanza per i giochi studenteschi presso il CTL di Cles del 2021, per un importo di euro 210,00 da saldare;

**CONSIDERATO** che per la copertura delle spese relative alle uscite didattiche – parte rimborso spese docenti, e per l'adeguamento di capitoli che risultano incipienti, si rende necessario provvedere allo storno compensativo di competenza e di cassa come da prospetto allegato;

**VISTO** che il bilancio di previsione finanziario contiene, per il primo esercizio, previsioni in termini di competenza e di cassa;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria ai capitoli per l'E.F. 2021;

**DETERMINA**

1. di apportare le variazioni alle dotazioni di competenza del bilancio di previsione finanziario 2021/2022 analiticamente riportate nell'allegato prospetto;

2. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della L. P. n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.

Il documento è disponibile presso l'ufficio contabilità per consultazione.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**dott. Matteo Lusso**

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3bis e 71 D.Lgs.82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993)*

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**  
**Dott.ssa Marina Collier**

*Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile.*