


ISTITUTO COMPRENSIVO "BERNARDO CLESIO" CLES

Via E. Chini 31 – 38023 Cles (Trento) – C.F. 92013820227 – Codice univoco ufficio: UFJ95G

Tel 0463 421457 Fax 0463 424830

 Mailto: segr.ic.cles@scuole.provincia.tn.it ic.cles@pec.provincia.tn.it www.iccles.it
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
OGGETTO
Approvazione del programma di spesa "Progetti didattici e attività integrative" e conferma progetti - anno 2023

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima, data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

PREMESSO CHE

Con il Piano triennale sono stati fissati gli obiettivi per il triennio 2023-2025, coerenti con il Progetto Triennale di istituto ed il Piano di Miglioramento, che riprendono gli obiettivi formativi prioritari del sistema scolastico trentino: rafforzare le competenze di base degli studenti, coltivare le eccellenze e nello stesso tempo realizzare una scuola inclusiva in grado di valorizzare le diversità, investire nell'orientamento scolastico dei ragazzi al fine della riduzione della dispersione e dell'insuccesso scolastico, introdurre strumenti per la formazione di competenze trasversali nei ragazzi, con particolare attenzione a musica, arte, sport e sani stili di vita, educare all'imprenditorialità. L'Istituzione scolastica si pone quale obiettivo principale quello di assicurare a tutti gli alunni, secondo le capacità di ciascuno, il migliore curriculum di base possibile per consentire l'apprendimento e la realizzazione nei singoli aspetti personali, culturali, sociali, di cui ogni individuo è portatore. A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano di seguito i materiali necessari, che saranno acquistati in corso d'anno sulla base delle richieste degli insegnanti: materiale librario per incremento e rinnovo biblioteche, abbonamenti a riviste e periodici di carattere didattico, rinnovo dotazione software didattico; acquisto libri di testo per insegnanti per la scuola primaria; materiale di consumo necessario per esercitazioni pratiche degli alunni per le diverse attività didattiche delle scuole primarie e secondaria di primo grado, quali carta, colla, fogli, colori, sussidi quali video cassette, DVD, cd, attrezzature non inventariabili, cartucce stampanti ecc, carta, toner ed altro materiale di consumo per fotocopiatrici, materiale fotografico e relativo sviluppo, rilegatura elaborati alunni per esercitazioni pratiche connesse ad esercitazioni didattiche o partecipazioni concorsi vari ecc.; materiale didattico e di consumo per le aule speciali (Musica, informatica, scienze, palestra, linguistica, ecc.) per lo svolgimento di attività curricolari, opzionali, di attività nei gruppi e per l'attuazione dei vari progetti didattici, acquisto software di sistema per eventuali nuovi PC, software per LIM, materiale didattico specifico per alunni DSA e BES; sussidi didattici di modesta entità per le aule speciali (musica, informatica, scienze, palestra, linguistica, ecc.) per lo svolgimento di attività curricolari, opzionali, di attività nei gruppi e per l'attuazione dei vari progetti didattici (cucina, legatoria, manutenzione delle biciclette ecc.) materiale specifico quali "sussidi didattici" non inventariabili e materiale per le esercitazioni nei laboratori; al fine di realizzare un risparmio economico degli aggiornamenti annuali del software antivirus ed altri prodotti informatici necessari a garantire i requisiti minimi di sicurezza dei sistemi, verrà acquistato un pacchetto di software tramite il Presidio Informatico Valli del Noce per le scuole che hanno aderito al progetto di rete. L'efficacia dell'azione educativa, per la sua peculiarità, non sempre permette una programmazione, a lunga scadenza, degli acquisti; ciò rende indispensabile il ricorso ad un programma di spesa. La natura di alcune spese può richiedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale. Con il Bilancio dell'esercizio 2023 è necessario far fronte alle spese per la realizzazione oltre che di attività integrative rispetto all'ordinario curriculum dello studente, anche di attività curricolari che comportino l'assunzione di esperti e/o acquisto di materiali particolari e/o esecuzione di servizi specifici, nonché l'utilizzo di adeguato materiale didattico necessario per l'ottimale svolgimento delle attività, in applicazione della Legge Provinciale n. 5/2006 e naturalmente del progetto di istituto che è la carta fondamentale in cui si esplica l'identità culturale e progettuale della scuola. Alcune attività non comportano spese, in quanto l'Istituto può avvalersi di risorse previste contrattualmente per il personale docente o di collaborazioni con istituzioni ed Enti presenti sul territorio: Amministrazioni Comunali, Cassa Rurale, Comunità di Valle ecc. I contributi richiesti alle famiglie riguardano esclusivamente le iscrizioni alle certificazioni internazionali, l'iscrizione al Rally di Matematica ed eventuali contributi richiesti di volta in volta, per la realizzazione di specifici progetti didattici.

Per l'anno 2023 a titolo esemplificativo e non esaustivo, si indicano di seguito i progetti didattici che saranno attuati:

Certificazioni internazionali conoscenza lingua straniera valorizzazione eccellenze attività rivolta agli alunni della SSPG. La spesa sarà sostenuta dall'Istituto in compartecipazione con le famiglie. (Area di intervento: insegnamento delle lingue straniere)

Progetto Sportello Psicologico e consulenza psicologica: continuerà l'attività di sportello di consulenza psicologica, rivolto ad insegnanti, genitori ed alunni.

Prevenzione del bullismo (Area di intervento: Inserimento degli studenti con Bisogni Educativi Speciali): saranno attivati progetti di prevenzione del bullismo che, a seconda delle esigenze che emergono saranno valutati nella fattibilità e nella valenza didattica dal dirigente e dai docenti. Si prevede inoltre di autorizzare, nell'ambito della presente Area di intervento, **ogni ulteriore attività che si rendesse necessaria, finalizzata all'inclusione degli alunni BES.**

Progetto inclusione alunni stranieri - Per l'inclusione di alunni stranieri della SSPG e delle scuole primarie, si prevedono: spese di partecipazione alla rete territoriale interculturale. Il Consiglio dell'Istituzione ha confermato l'adesione alle iniziative specifiche della rete di cui l'Istituto di Taio è capofila. Il progetto prevede di condividere risorse umane e finanziarie, corsi di alfabetizzazione in lingua italiana e formazione per i docenti. L'accordo di rete territoriale coinvolge tutti gli Istituti Comprensivi, Superiori e CFP della Valle di Non; se necessari, interventi con mediatori culturali familiari e/o interventi di esperti facilitatori linguistici interculturali; organizzazione di attività che completano il quadro dell'offerta formativa con attuazione di specifici percorsi laboratoriali e didattici per valorizzare la cultura dell'inclusione in un contesto di reciproco scambio.

Progetto SCAR Scuola di cittadinanza attiva per ragazzi - L'iniziativa, promossa e finanziata in larga parte dall'Amministrazione Comunale di Cles, gestita dalla psicologa dott.ssa Lorenza Dallago con la collaborazione degli insegnanti delle classi coinvolte, è stata attuata con successo nello scorso anno scolastico. Verrà predisposto anche nel corso dell'E.F. 2023 il proseguimento del progetto SCAR, con l'attività del Consiglio Comunale dei Ragazzi con il coinvolgimento degli alunni delle scuole primarie e SSPG di Cles.

Progetti didattici vari - Sarà data adesione ai percorsi didattici promossi dal Parco Adamello Brenta finalizzate alla promozione dell'educazione ambientale nelle scuole, all'approfondimento delle tematiche legate alla conoscenza ed al rispetto della natura. I progetti proposti sono articolati con incontri in aula per l'approfondimento delle varie tematiche e uscite sul territorio. Destinatari: gli alunni della SSPG.

Programmazione e realizzazione di azioni volte alla valorizzazione delle eccellenze - Gli alunni saranno incentivati a prendere parte a manifestazioni, competizioni e concorsi provinciali e nazionali, olimpiadi matematiche e scientifiche, competizioni letterarie, linguistiche sportive. E' prevista la partecipazione a vari concorsi e competizioni – Giochi Matematici del Mediterraneo – Olimpiadi di Matematica - Rally Matematico Transalpino – competizioni letterarie e Sportive - in un percorso educativo volto alla valorizzazione delle eccellenze che amplia ed integra le conoscenze e le abilità cognitive.

Progetto Orientamento - Saranno attivati nuovamente gli interventi di orientamento, già attuati con successo negli scorsi anni scolastici, rivolti agli studenti delle classi seconde e terze della SSPG ed alle loro famiglie, al fine di fornire strumenti di lettura e occasioni di confronto per facilitare una scelta consapevole ed autonoma del percorso formativo personale.

Per l'anno 2023 per quanto riguarda l'utilizzo di materiale didattico a titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano di seguito i materiali necessari, che saranno acquistati in corso d'anno sulla base delle richieste degli insegnanti: materiale librario per incremento e rinnovo biblioteche, abbonamenti a riviste e periodici di carattere didattico, rinnovo dotazione software didattico; □acquisto libri di testo per insegnanti per la scuola primaria; materiale di consumo necessario per esercitazioni pratiche degli alunni per le diverse attività didattiche delle scuole primarie e secondaria di primo grado, materiale didattico e di consumo per le aule speciali (Musica, informatica, scienze, palestra, linguistica, ecc.) per lo svolgimento di attività curricolari, opzionali, di attività nei gruppi e per l'attuazione dei vari progetti didattici, materiale didattico specifico per alunni DSA e BES; materiale specifico quali "sussidi didattici" non inventariabili e materiale per le esercitazioni nei laboratori. Ferma restando la necessità di una accurata e, per quanto possibile, lungimirante programmazione iniziale del Bilancio, alcune attività didattiche risultano per loro natura legate in buona parte ad aspetti contingenti suscettibili di integrazioni in itinere, di cui risulta difficile determinare con esattezza le singole componenti di spesa. Considerato che principio basilare che supporta ogni attività riferita all'utenza deve essere la tempestività di intervento per evitare dannosi vuoti formativi; le spese relative all'attività didattica di cui sopra potranno essere effettuate in economia ai sensi dell'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23, modificata, da ultimo, con la legge provinciale n. 9 del 24 ottobre 2006.

Sarà adottato pertanto un programma di spesa denominato **Progetti didattici e attività integrative 2023.**

Tutte le spese sopraelencate a carico dell'Istituto saranno sostenute con utilizzo di fondi ordinari di funzionamento e fondi specifici del Fondo per la qualità del sistema educativo provinciale e, limitatamente alle certificazioni internazionali ed a progettazioni particolari a seguito delle valutazioni economiche effettuate dal Dirigente scolastico, con il contributo delle famiglie.

Tutto ciò premesso:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l’art. 56 e l’allegato 4/2;

VISTO il punto 2 dell’allegato n. 4/2 del D.Lgs. 118/2011 che con riferimento al principio della competenza finanziaria prevede: “*Le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell’obbligazione, imputandole all’esercizio in cui l’obbligazione viene a scadenza. La scadenza dell’obbligazione è il momento in cui l’obbligazione diventa esigibile*”;

VISTO altresì il punto 5.2 dell’allegato n. 4.2 del D.Lgs. 118/2011 il quale prevede che per la spesa relativa all’acquisto di beni e servizi l’imputazione dell’impegno avvenga nell’esercizio in cui risulta adempiuta completamente la prestazione da cui scaturisce l’obbligazione per la spesa corrente;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

VISTO la Legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l’art. 55 comma 2, nonchè il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTA la Legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n.5 recante norme relative al "Sistema educativo di istruzione e formazione del trentino";

VISTO il Bilancio di Previsione finanziario 2023 – 2025 approvato dal Consiglio dell’Istituzione in data 27 dicembre 2022 con deliberazione n. 6;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione n. 59 del 29 dicembre 2022;

RICHIAMATA la determinazione del Dirigente del Servizio gestioni patrimoniali e Logistica della Provincia Autonoma di Trento, n. 6 del 21 gennaio 2016 con la quale si precisa il limite di € 44.400,00 per la singola tipologia di spesa prevista dall’art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23;

VISTA la nota prot. n. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell’impegno;

CONSIDERATO che l’Istituzione scolastica ricorrerà a modalità di scelta del contraente per l’acquisizione dei beni e dei servizi previsti nel programma di spesa oggetto di approvazione mediante l’adozione del presente provvedimento, previste dagli articoli 26, 27, 28, 29 e 30 del decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10 – 40/Leg, e s. m., attraverso il mercato elettronico trentino (MEPAT), tramite il programma denominato “Mercurio”, oppure, nei casi di necessità ed urgenza, alle modalità previste al paragrafo 8 della circolare del Servizio Amministrazione e attività di supporto prot. n. 2014 – 166/142095 – 3.2.1 di data 14 marzo 2014 avente ad oggetto “approvvigionamenti di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali”, tramite trattativa privata in deroga all’utilizzo di procedure telematiche di acquisizione di beni e servizi;

VISTA la circolare prot.n. 2014-S166/142095-3.2.1 di data 14 marzo 2014 con oggetto “approvvigionamento di beni e servizi da parte delle istituzioni scolastiche e formative provinciali”;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria ai capitoli oggetto del presente programma di spesa e precisamente: cap. 402010 - IRAP; cap. 402080 – Cancelleria e materiale di facile consumo; cap. 402180 - Assistenza psicologica, mediazione linguistica e altre prestazioni professionali e specialistiche del bilancio finanziario gestionale per l’E.F. 2023;

DETERMINA

- 1) di adottare il programma di spesa denominato “**Progetti didattici e attività integrative**” - anno 2022 destinato alla copertura delle spese indicate in premessa per complessivi euro **33.464,72** per l’anno finanziario 2022. Il programma di spesa accoglierà spese riconducibili alle lettere C) e Q) del 2° comma dell’articolo 32 della legge provinciale 23/90 e successive modifiche e integrazioni.
- 2) di imputare la spesa complessiva derivante dall’adozione del presente provvedimento ai capitoli:
- 3) di imputare la spesa complessiva derivante dall’adozione del presente provvedimento ai capitoli nel seguente modo:

Capitolo	Descrizione	Importo
402010	IRAP	€ 200,00

402080	Cancelleria e materiale di facile consumo	€ 16.915,72
402180	Ass. psicologica, med ling e altre prest prof.li specialistiche	€ 16.349,00

del Bilancio finanziario gestionale per l'esercizio finanziario 2023, che presentano la necessaria disponibilità;

- 4) di dare atto che all'interno delle previsioni relative alle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa, sulle rispettive missioni;
- 5) di dare atto che le suddette spese saranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, tenendo conto che, ai sensi dell'art. 15, i relativi contratti verranno stipulati secondo le forme d'uso commerciale. L'importo, per ogni atto di spesa, non potrà superare i limiti fissati dal comma 3, dell'art. 32 della L.P. sopraccitata, adeguati in base ai dati I.S.T.A.T. (art. 55 L.P. 23/1990) con determinazione del Dirigente del Servizio Edilizia Pubblica e Logistica n° 2 di data 17 gennaio 2014, pari a euro 44.400,00;
- 6) di fissare la validità del presente programma di spesa fino al 31 dicembre 2023, con decorrenza dalla data della presente;
- 7) di provvedere alla stipulazione dei singoli contratti con le Ditte fornitrici, mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 15 della L.P. 19 luglio 1990, n.23;
- 8) di provvedere alla liquidazione ed al pagamento delle forniture e prestazioni su presentazione di idonea documentazione ai fini fiscali;
- 9) di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'art. 6 L.P. n. 23/90 vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;
- 10) di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della L. P. n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.
- 11) . L'originale della presente è depositata presso l'ufficio segreteria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Massimo Gaburro

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3bis e 71 D.Lgs.82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Marina Collier

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile.