



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 39 DI DATA 17/04/2019

OGGETTO: Prenotazione fondi necessari per la gestione del progetto educativo di durata triennale riguardanti la realizzazione di orti didattici con l'adozione del Programma di spesa "ORTI DIDATTICI".

Premesso che:

- ✓ in data 14/09/2019 è stata approvata la deliberazione della Giunta Provinciale n. 1672 concernente "Criteri, termini e modalità per la promozione di progetti educativi di durata triennale riguardanti la costruzione di orti didattici, secondo quanto previsto dalla legge provinciale 26/01/2018, n. 2";
- ✓ il provvedimento sopra citato sostiene il finanziamento di progetti educativi presentati dalle scuole;
- ✓ la finalità dell'iniziativa consiste nella diffusione della cultura del verde e dell'agricoltura biologica, nella sensibilizzazione degli studenti rispetto al tema dell'alimentazione sana e sostenibile nonché nella promozione della biodiversità e del rispetto per l'ambiente;
- ✓ la SSPG di Fondo ha elaborato un progetto di durata triennale denominato "orto scolastico biologico" e presentato alla PAT richiesta di finanziamento;
- ✓ in data 17/12/2018 è pervenuta da parte del Servizio Infanzia e Istruzione del primo grado – ufficio Istruzione del primo ciclo, comunicazione formale del finanziamento del progetto educativo di durata triennale riguardanti la realizzazione di orti didattici;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

vista la legge provinciale del 07 agosto 2006, n.5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" – Legge Provinciale sulla scuola.;

visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n. 20-22/Leg.) per la parte non in contrasto con la norma nazionale (D.Lgs n. 118/2011);

vista la legge provinciale del 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (norme in materia di bilancio e di contabilità generale della PAT), ed in particolare l'art. 55, comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. del 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

visto il D.lgs. del 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.;

visto l'art. 56 e l'allegato 4/2 del D.lgs n. 118/2011 (impegni di spesa);

vista la L.P. n. 23 del 19/07/1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modificazioni e integrazioni;

visto il Progetto triennale 2017/2020 d'Istituto approvato dal Consiglio dell'Istituzione scolastica con delibera n. 22 del 29/06/2017;

visto il Piano annuale dell'attività scolastica anno scolastico 2018/2019 approvato dal Collegio dei docenti in data 25/09/2018;

visto il Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021 e il Piano triennale delle attività approvati dal Consiglio dell'Istituzione in data 28/12/2018 con deliberazione n. 55 e ss.mm.;

vista la delibera della Giunta Provinciale n. 165 del 08/02/2019 di approvazione dei bilanci di previsione e relativi programmi triennali delle attività delle istituzioni scolastiche e formative provinciali per gli esercizi finanziari 2019–2021;

Via G. Garibaldi, 24 - 38013 Fondo (TN) Italia

tel. 0463.831134 - fax 0463.831746

segr.ic.fondo@scuole.provincia.tn.it - ic.fondo@pec.provincia.tn.it

Cod. Fisc. 92013780223

www.icfondorevo.it



Provincia
Autonoma
di Trento



visto il Bilancio finanziario gestionale 2019-2021 adottato con propria determinazione n. 107 del 28/12/2018 e ss.mm;

considerato che le spese in questione verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della L.P. 23/90 e successive modifiche;

accertata la disponibilità finanziaria sui capitoli 402080 e 402160 del Bilancio Gestionale finanziario 2019/2021 – esercizio 2019;

visto quanto espresso in premessa;

d e t e r m i n a

1. l'adozione del programma di spesa per complessivi € 600,00 riguardante le spese per la realizzazione, nel presente anno scolastico 2018/19, del progetto didattico "orto scolastico biologico" che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. di prenotare i fondi per le spese previste dal presente provvedimento con imputazione ai seguenti capitoli del Bilancio Gestionale finanziario 2019/2021 – esercizio 2019:

PROGRAMMA DI SPESA
"ORTI DIDATTICI" (codice pratica ORTI)

POS.	Capitolo	Descrizione capitolo	Importo
POS. 1	402080	Cancelleria e materiale di facile consumo <i>(piccoli attrezzi di lavorazione, piantine perenni, semi, apparecchio automatico impianto di irrigazione)</i>	€ 300,00
POS. 2	402160	Trasporti, licenze d'uso software, noleggio attrezzature e impianti <i>(pullman per visita azienda agricola/orticoltura o similare)</i>	€ 300,00

Il programma di spesa accoglierà spese riconducibili alla lettera Q) del 2° comma dell'art. 32 LP 23/90;

3. di fissare la validità del programma fino al 31/12/2019 con decorrenza dalla data della presente;

4. di stabilire che per l'acquisto di beni e servizi si ricorrerà se disponibili, in sede di ordinazione, al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a. come da disposizioni in materia. Rimane ferma la possibilità di effettuare le spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto ai sensi dell'art. 14 della L.P. n. 1 del 12/02/2019 (modificazione dell'art. 36 ter 1, della L.P. 23/90 e successive modificazioni e integrazioni);

5. di dare atto che all'interno della stessa missione e titolo di spesa, saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% dell'importo complessivo previsto nel programma di spesa previa verifica della disponibilità dello stanziamento di bilancio sul relativo capitolo;

6. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Maura Zini





Come previsto dall'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, il responsabile amministrativo attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno di spesa o dal quale ne possono derivare, per quanto attiene l'art. 15, comma 1, lettere a) e b) del sopra citato regolamento.

Il Responsabile Amministrativo
Clauser Antonella

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art.3 bis e 71 D.Lgs 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione

