



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 38 DI DATA 26/04/2017

OGGETTO: Acquisto multifunzione digitale monocromatica Triumph Adler DC6025 rigenerata per la Scuola Primaria di Sanzeno”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la L.P. n.5 del 07 agosto 2006;

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni Scolastiche e Formative Provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n. 20-22/Leg.) con particolare riferimento all'art. 36 (norma di rinvio);

Visto l'art. 55 (impegni di spesa) della L.P. n. 7 del 14/09/1979 – Legge Provinciale di contabilità;

Vista la L.P. n. 23 del 19/07/1990 – Legge provinciale. sui contratti e sui beni provinciali, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto l'art. 21 comma 4 della L.P. 23/90;

Visto il Bilancio di Previsione per l'E.F. di competenza 2017 e pluriennale 2018-2019 approvato dal Consiglio dell'Istituzione Scolastica con delibera n. 11 del 27/12/2016 e l'allegato Programma di Gestione;

Visto il Documento Tecnico e di specificazione al Bilancio annuale di Previsione adottato con propria determinazione n. 45 del 28/12/2016;

Vista la necessità urgente della sostituzione della fotocopiatrice in dotazione alla Scuola primaria di Sanzeno ormai obsoleta e non più idonea alla sua funzione;

Ravvisata l'opportunità di adottare quale criterio di aggiudicazione la trattativa privata;

Vista la disponibilità presso la ditta Tecnobit Srl di Taio di una multifunzione digitale monocromatica Triumph Adler DC6025 rigenerata;

Ritenuta l'offerta conveniente e congrua con i prezzi di mercato;

Accertata la disponibilità finanziaria sul Capitolo 225 del Bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;

d e t e r m i n a

1. di acquistare dalla ditta Tecnobit Srl di Taio:

n. 1 multifunzione monocromatica digitale Triumph Adler DC6025 rigenerata comprensiva di:

- cassetto carta a caricamento frontale da 500 fogli +bypass da 100 fogli;
- supporto mobile base con un cassetto carta a caricamento frontale da 500 fogli PF-470;
- alimentatore automatico di originali fronte /retro da 50 fogli;
- unità fronte/retro illimitato della copia;
- stampante di rete;
- scanner di rete a colori, al prezzo di € 732,00 comprensivo di IVA.

L'impegno di spesa di € 732,00 è imputato al cap. 225 del Bilancio di Previsione E.F. 2017.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(prof.ssa Maura Zini)

Via G. Garibaldi, 24 - 38013 Fondo (TN) Italia
tel. 0463.831134 - fax 0463.831746
segr.ic.fondo@scuole.provincia.tn.it - ic.fondo@scuole.provincia.tn.it
Cod. Fisc. 92013780223
www.icfondorevo.it





Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Fondo, 26/04/2017



Il Responsabile Amministrativo
Clauser Antonella

