

**OGGETTO: Approvazione del Rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2022**

Nell'anno 2023 addì 27 del mese di aprile ad ore 17,00, convocato dal Presidente con regolare avviso a tutti i membri, si è riunito il Consiglio dell'Istituzione Scolastica presso l'aula riunioni dell'SSPG di Fondo, il Consiglio dell'Istituzione

Si constata la presenza del numero legale dei componenti l'organo collegiale.

**Presenti Assenti**

**Dirigente Scolastico**

GAMBARO	Roberta	x	
---------	---------	---	--

**Componente Docenti**

BENEDETTI	Cristina	x	
BERTAGNOLLI	Sandra		x
BERTOL	Bianca	x	
DALLAVALLE	Francesca	x	
PELLEGRINI	Costantino	x	
TRALDI	Christian	x	

**Componente Esterno**

PILATI	Nadia		x
--------	-------	--	---

**Componente non docenti**

ROSA	Luisa	x	
------	-------	---	--

**Componente Genitori**

BIASI	Alessandro		x
FLAIM	Manuela	x	
MARCHES	Roberta		x
MICHELI	Ingrid	x	
MINELLA	Giorgio		x
ZAMBONIN	Elisa		x

**Segretario**

CONCINI	Elisa	x	
---------	-------	---	--

<b>TOTALE</b>		<b>10</b>	<b>6</b>
---------------	--	-----------	----------

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio dell'Istituzione, rappresentante dei genitori Flaim Manuela, funge da segretario il responsabile amministrativo la dott.ssa Concini Elisa.





Il Presidente, dichiarato legale il numero dei presenti, proclama aperta la seduta e invita il Consiglio a discutere e deliberare in merito al punto 2 all'ordine del giorno.

## **PRESENTAZIONE E APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

L'istituzione scolastica è tenuta all'approvazione del rendiconto della gestione ai sensi del combinato disposto dell'art. 78 bis 1 della legge provinciale di contabilità e degli articoli 63 e 65 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, concernente armonizzazione dei sistemi contabili degli enti pubblici territoriali e relativi enti strumentali, incluse le istituzioni scolastiche e formative della provincia di Trento.

Il rendiconto è predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 del D.lgs 118/2011 e allo stesso devono essere allegati i documenti previsti dall'art. 11 comma 4, come declinati al punto 13 dell'allegato n. 4/1 del decreto medesimo.

Le istituzioni scolastiche e formative provinciali, ai sensi del comma 3 bis dell'articolo 38 della Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale prevista dal decreto legislativo n. 118 del 2011 allegando al rendiconto una situazione patrimoniale redatta secondo le modalità semplificate definite dall'allegato A del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 3 novembre 2021.

Il termine di approvazione del rendiconto, come previsto dall'art. 18 del D.Lgs 118/2011, è il 30 aprile dell'anno successivo a quello cui il rendiconto si riferisce.

Richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 9 di data 22/12/2021, relativa all'approvazione del Programma triennale delle attività e del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2022-2024, che ai sensi dell'art. 78 bis 1, comma 3, sono stati approvati dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 342 di data 11 marzo 2022.

Richiamata, altresì, la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 17 di data 24/06/2022 inerente all'assestamento del bilancio di previsione 2022-2024, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1979 di data 04/11/2022, nonché tutte le variazioni di bilancio disposte in relazione all'esercizio 2022.

Alla luce delle disposizioni normative amministrative succitate e tenuto conto delle procedure previste dalla circolare del Servizio Istruzione, prot. n. 0252362 di data 31/03/2023, il dirigente scolastico con propria determinazione n. 28 di data 21/04/2023 ha adottato la proposta di rendiconto della gestione 2022, corredata dei documenti di legge, ivi inclusi il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione e la relazione sulla gestione.

Nel dettaglio viene illustrata la Relazione sulla gestione allegata al Rendiconto, predisposta secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D.lgs. 118/2011, dalla quale si evince una migliore comprensione dei dati contabili, delle attività e i progetti realizzati rispetto al programma delle attività e in relazione alle risorse impegnate. Si evidenziano le spese impegnate, i pagamenti, le entrate accertate e gli incassi in riferimento alle previsioni contenute nel bilancio di previsione, sia per la gestione di competenza sia per la gestione residui.





## IL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

vista la L.p. n. 5/2006 ed in particolare l'art. 23, comma 2, lettera b);

vista la L.p. n. 7/1979 come modificata dalla L.p. 18/2015 ai fini dell'adeguamento alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e di bilancio degli enti pubblici territoriali e relativi enti strumentali, di cui al D. Lgs. 118/2011, con particolare riferimento al Capo VI bis (Disposizioni per le agenzie e gli enti pubblici strumentali della Provincia);

visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.), che vige in quanto compatibile con il D. Lgs. 118/2011;

visto l'art. 14 c. 6 del D.P.G.P. 18 ottobre 1999, n. 13-12/Leg;

visti la legge 190/2012, il D. Lgs. 33/2013, la delibera 430 del 13.4.2016 dell'A.N.A.C.;

visto il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 628 del 14.04.2022;

visti gli atti e provvedimenti citati in premessa;

### **DELIBERA**

con voti: favorevoli n. 7, contrari n.0, astenuti n. 1

1) di approvare, in base a quanto esposto in premessa, il rendiconto della gestione relativa all'esercizio 2022, come risultante dai documenti di legge allegati parti integranti e sostanziali al presente provvedimento e di seguito riepilogati:

- ✓ conto del bilancio relativo alla gestione finanziaria e relativi riepiloghi;
- ✓ quadro generale riassuntivo;
- ✓ equilibri di bilancio;
- ✓ situazione patrimoniale;
- ✓ prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione:
  - a/1 - Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione
  - a/2 - Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione
  - a/3 - Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione;
- ✓ prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato in relazione agli esercizi 2022, 2023, 2024;
- ✓ prospetto concernente la composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità nel risultato di amministrazione esercizio 2022;
- ✓ prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie esercizio 2022;



- ✓ prospetti degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati esercizio 2022; prospetti impegni correnti/capitale; prospetto pagamenti conto competenza/residui;
- ✓ tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio 2022 e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (pluriennali);
- ✓ tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio 2022 e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi (pluriennali);
- ✓ elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello cui è riferito il rendiconto, esercizio 2022, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- ✓ relazione sulla gestione;
- ✓ elenco dei prelievi dal fondo di riserva per spese impreviste;
- ✓ prospetto dimostrativo dell'utilizzo fondi vincolati;
- ✓ quadro generale riassuntivo – equilibri;
- ✓ equilibri di bilancio - riquadro saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali;

2) di dare atto che il rendiconto di cui al punto 1) è approvato nel rispetto degli equilibri di legge e presenta le seguenti principali risultanze della gestione 2022:

AVANZO DI CASSA FINALE AL 31/12/2022	€ 69.327,84
RESIDUI ATTIVI FINALI	+ € 34.353,54
RESIDUI PASSIVI FINALI	- € 57.691,39
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO IN USCITA	€ 0,00
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022</b>	<b>€ 45.989,99</b>
parte accantonata	€ 0,00
parte vincolata	€ 26.778,62
parte destinata agli investimenti	€ 0,00
parte libera	€ 19.211,37

- 3) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line informatizzato dell'istituzione per 15 giorni; entro tale termine, chiunque abbia interesse può proporre reclamo all'organo che ha adottato l'atto, che deve pronunciarsi sul reclamo stesso nel termine di trenta giorni, decorso il quale l'atto diviene definitivo; gli atti divengono altresì definitivi a seguito della decisione sul reclamo;
- 4) di dare atto che la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito dell'istituzione avverrà ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e della deliberazione della Giunta provinciale n. 466/2021 concernente "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2022-2024".





5) di trasmettere la presente deliberazione alla Provincia autonoma di Trento per l'approvazione da parte della Giunta provinciale, ai sensi dell'art. 78 bis 1, comma 3 della legge provinciale di contabilità.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**  
(dott.ssa Elisa Concini)

**IL PRESIDENTE**  
(Flaim Manuela)

