



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 30 DI DATA 09/11/2016

OGGETTO: Rimborso somma mancata partecipazione "Progetto Irlanda- due settimane linguistico-formative".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la L.P. n.5 del 07 agosto 2006;

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni Scolastiche e Formative Provinciali (D.P.P. 12/10/2009 n. 20-22/Leg.) con particolare riferimento all'art. 36 (norma di rinvio);

Visto l'art. 55 (impegni di spesa) della L.P. n. 7 del 14/09/1979 = Legge Provinciale di contabilità;

Vista la L.P. n. 23 del 19/07/1990 – Legge provinciale. sui contratti e sui beni provinciali, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto i Progetti d'Istituto dell'Istituto Comprensivo di Fondo e dell'Istituto Comprensivo di Revò;

Visto il Bilancio di Previsione per l'E.F. di competenza 2016 e pluriennale 2017-2018 approvato dal Consiglio dell'Istituzione Scolastica con delibera n. 12 del 21/12/2015 e l'allegato Programma di Gestione e ss.mm.;

Visto il Documento Tecnico e di specificazione al Bilancio annuale di Previsione adottato con propria determinazione n. 104 del 30/12/2015 e ss.mm.;

Vista la propria determinazione n. 44 del 10/06/2016 programma di spesa "Progetto Irlanda-due settimane linguistico-formative";

Preso atto che l'alunna _____ della SSPG di Fondo dopo aver dato la propria adesione al soggiorno linguistico in Irlanda e versato l'intera quota di € 700,00 non ha potuto partecipare per motivi di salute certificati;

Vista la richiesta dei genitori dell'alunna ad ottenere il rimborso della quota di partecipazione per l'iniziativa in oggetto;

Preso atto che il volo Aer Lingus prenotato tramite l'Agenzia E.T.L.I.-TN Scarl filiale di Fondo è coperto da assicurazione annullamento viaggio/bagaglio NB5A e che l'assicurazione rimborsa direttamente la famiglia;

Preso atto che per la mancata partecipazione l'Agenzia Donegal Adventure Centre di Donegal (Irlanda) non ha richiesto il pagamento della quota;

Preso atto che le spese di trasporto relative alle due settimane linguistico-formative in Irlanda sono state conteggiate e suddivise in base agli alunni iscritti ed ammontano ad € 27,00 ad alunno;

Preso atto che la spesa per le due settimane linguistiche-formative in Irlanda è coperta sia da quote alunni che da fondi propri di bilancio;

Ritenuto che nessun onere dovrà essere a carico del bilancio dell'Istituto in caso di mancata partecipazione;

d e t e r m i n a





1. di rimborsare alla famiglia dell'alunna ... della SSPG di Fondo la somma di € 335,00 (quota versata di € 700,00 dedotti € 316,00 volo, € 14,00 assicurazione ed € 35,00 di spese fisse di trasporto);
2. di emettere mandato di rimborso su capitolo 335 (altre spese) previo giroconto contabile con emissione mandato sul cap. 170 (attività didattiche esterne – determinazione n. 44 del 10/06/2016 programma di spesa n. 4017101/4) e reversale sul cap. 335 (altre entrate).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott.ssa Maura Zini)

Costante

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Fondo, 09 /11/2016



Responsabile Amministrativo
Clauser Antonella

Clauser

