



Repubblica Italiana

Provincia Autonoma  
di Trento



**ISTITUTO COMPRENSIVO (Primaria/Secondaria 1° gr.) "TAIO"**  
Via degli Alpini n 17 - frazione TAIIO - 38012 PREDAIA (TN - C. F. 92013850224 -  
Tel. 0463/468193 - Fax 467616

Id: 123385488

Predaia, 24 ottobre 2019

### DETERMINA N.76

**OGGETTO: Acquisto diretto di materiale informatico per l'I.C. Taio: n.1 VIDEOPROIETTORE EPSON EB-685W – impegno di spesa e affidamento della fornitura alla ditta Sidera S.r.l., con sede in Via Druso 339, 39100 - Bolzano (BZ);**

#### Premesso che:

- l'Istituto Comprensivo di Taio intende completare la già qualificata offerta scolastica ed innovare la didattica, nonché potenziare gli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione ed i processi di innovazione, in ottemperanza a quanto previsto nel Piano Provinciale per la Scuola Digitale;
- le operazioni di cui al punto precedente sono funzionali soprattutto a dotare le aule della strumentazione necessaria per agevolare la partecipazione più attiva e proficua alle attività didattiche;
- è stata ravvisata la necessità di provvedere all'acquisto di n.1 videoproiettore di tipo Epson EB-685W di quelli già in uso presso l'I.C. Taio da posizionare presso la Scuola Primaria di Coredo in un'aula corrispondente alla classe 5A al fine di garantire l'ottimale svolgimento delle attività didattiche.
- le caratteristiche tecniche del bene da acquistare sono state suggerite dal personale tecnico del nostro Istituto e si ritengono rispondenti alle esigenze dello stesso.
- Sono state in ogni caso effettuate le indagini di mercato, anche al fine di assicurare il rispetto del principio di rotazione, valutando offerte di 5 ditte specializzate nella fornitura di materiale tecnico-informatico in applicazione a quanto stabilito dalla Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e dalla Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*In riferimento* alla progettazione esposta nel Bilancio Finanziario Gestionale 2019-2021 nell'ottica di ottimizzare i servizi forniti all'utenza.

*In applicazione* a quanto disposto dal regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5), per quanto compatibile con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011.

*Visti* gli obiettivi che si intendono perseguire in coerenza con il Progetto d'Istituto, nonché le necessità esposte nel Piano Triennale delle Attività supportate da un'attenta pianificazione nell'impiego ottimale e flessibile delle risorse finanziarie.

*Considerato* che il piano acquisti è stato elaborato tenendo conto delle richieste dell'utenza, degli obiettivi didattici prefissati al fine di garantire il miglioramento e l'ampliamento dell'offerta formativa in relazione alla realtà territoriale ed alle risorse disponibili.

*Preso atto* della circolare applicativa inerente l'approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali Prot. n. 142095-S166/3.2.1 del 14 marzo 2014.

*Vista* l'offerta della ditta Sidera S.r.l., con sede in Via Druso 339, 39100 - Bolzano (BZ) per la fornitura di n. 1 videoproiettore Epson EB-685W al prezzo complessivo di euro 707,00 più IVA.

*Considerato* che trattasi di materiale idoneo a completare la dotazione d'aula anche in quanto esso risulta compatibile con la strumentazione già presente in Istituto e a garantire quindi, la massima funzionalità dell'acquisto.

*Considerato* che nell'individuazione del modello da acquistare si è tenuto conto delle circostanze scolastiche (il contesto), delle apparecchiature già esistenti presso la struttura, nonché del rapporto qualità/prezzo, in quanto tali modelli soddisfano i requisiti necessari all'I.C. Taio.

*Ritenuto* pertanto di individuare nella ditta **Sidera S.r.l., con sede in Via Druso 339, 39100 - Bolzano (BZ)** il nostro fornitore per l'acquisto del videoproiettore Epson EB-685W

*Constatato* che il contratto di fornitura in oggetto rientra tra quelli che possono perfezionarsi mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.

*Considerato* che la spesa per la suddetta fornitura rientra tra quelle che possono essere sostenute seguendo la procedura della trattativa privata diretta ai sensi dell'art. 21, comma 2 lett. h) e comma 4, della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.ii., atteso che il valore della fornitura, oggetto dell'impegno che con la presente determinazione ci si accinge ad assumere, non eccede Euro 46.400,00.

*Ritenuto* quindi di procedere all'affidamento della fornitura sopra menzionata mediante procedura di trattativa privata diretta mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali.

*Ritenuta* l'inderogabilità delle spese finalizzate a consentire il regolare svolgimento dell'attività didattica ed amministrativa programmata.

*Ravvisata* la necessità di imputare la spesa al capitolo 402350 "Hardware" sul quale sussiste disponibilità di spesa.

*Vista* la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" – Legge Provinciale sulla scuola.

*Visto* il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.), con particolare riferimento all'art. 36 (norma di rinvio), per quanto compatibile con quanto previsto dal D. Lgs. n. 118/2011.

*Viste* la Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. e la Legge Provinciale 9 marzo 2016, n. 2.

*Visto* il Decreto Legislativo 50/2016;

*Visto* il Regolamento di attuazione della L.P. n. 23/1990 approvato con Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm.

*Visto* il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 ed in particolare l'art. 51;

*Vista* la legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 e ss.mm. ("Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia Autonoma di Trento"), nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005 n. 14-48/Leg.;

*Visto* il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 22 dicembre 2018 con deliberazione n. 34, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola in data 22 dicembre 2018 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale.

*Visto* il Bilancio Finanziario Gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 98 di data 22 dicembre 2018.

*Accertata* la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 402350 del Bilancio Finanziario 2019-2021 – esercizio 2019.

*Riconosciuta* la necessità di provvedere in merito

## **DETERMINA**

- 1) di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, l'acquisto di n. 1 videoproiettore Epson Epson EB-685W
- 2) di autorizzare la conclusione del contratto di fornitura del videoproiettore Epson secondo la procedura della trattativa diretta nei confronti della ditta **Sidera S.r.l., con sede in Via Druso 339, 39100 - Bolzano (BZ)**, per l'importo complessivo di Euro 707,00 IVA esclusa, autorizzandone la relativa assunzione dell'impegno di spesa;
- 3) di imputare la spesa di cui al punto 2 al capitolo 402350 del Bilancio Finanziario 2019-2021 – esercizio 2019, ove esiste adeguata disponibilità;
- 4) di provvedere all'aggiornamento del Registro dell'Inventario dei beni mobili dell'Istituzione Scolastica;
- 5) di provvedere alla liquidazione e al pagamento dell'attrezzatura richiesta previo accertamento della regolarità della fornitura, entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica, che sarà emessa successivamente alla conferma della regolarità della fornitura stessa;
- 6) di precisare che, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:

- reclamo al Dirigente Scolastico entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
- ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
- in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Roberta Gambaro

*Roberta Gambaro*

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979

Data *24* ottobre 2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO supplente  
Dott. Gerardo Nanna

*Gerardo Nanna*

