

ISTITUTO COMPRENSIVO (Scuola Primaria / Scuola Secondaria di 1° gr.) "TAIO"  
Via Degli Alpini, 17 - frazione TAIO - 38012 PREDAIA (TN) - Tel.: 0463/468193 – Fax: 0463/467616 - C. F. 92013850224

Id 128015265

Predaia, 18 dicembre 2019

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO N. 86

**Oggetto: Proposta adozione bilancio di previsione per l'esercizio 2020 – 2022.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che l'Istituto deve approvare il bilancio di previsione relativo agli esercizi 2020 – 2022.

Atteso che, ai sensi del d.lgs. 118/2011, della l.p. 7/1979, dell'art. 3 comma 2 del "*Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della L.P. 7 agosto 2006, n. 5)*", approvato con D.P.P. n. 20-22/Leg. di data 12 ottobre 2009:

- il bilancio di previsione finanziario (entrate suddivise per titoli e tipologie, spese suddivise per missioni, programmi e titoli) deve essere approvato dal Consiglio dell'Istituzione entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento;
- il bilancio finanziario gestionale (dettagliato in capitoli) è approvato dal Dirigente scolastico.
- il bilancio di previsione 2020-2022 è elaborato dal dirigente scolastico, che si avvale del supporto tecnico del responsabile amministrativo scolastico;
- la proposta di bilancio di previsione 2020-2022 comprensiva degli allegati di cui all'art. 111 del d.lgs. 118/2011, deve essere adottata con determinazione del dirigente dell'istituzione e accompagnata dal piano triennale delle attività.

Viste le note:

- della Provincia Autonoma di Trento di data 10.12.2019 prot. 791959 contenente l'assegnazione finanziaria per l'anno scolastico 2019/2020 e l'anticipo dell'assegnazione per l'anno scolastico 2020/2021;
- della Provincia Autonoma di Trento di data 04.12.2019 prot. S166/2019/776996/26.4/ contenente indicazioni per la formazione del bilancio di previsione 2020/2022.

Considerato che, in base a quanto disposto dal Decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118, la proposta di bilancio si compone dei seguenti documenti che costituiscono allegati, formandone parte integrante e sostanziale:

1. riepilogo delle entrate per titoli;
2. riepilogo delle spese per titoli;
3. riepilogo delle spese per missioni;
4. quadro generale riassuntivo;
5. prospetto degli equilibri di bilancio;
6. prospetto esplicativo del presunto avanzo di amministrazione;
7. prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato;
8. prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
9. nota integrativa
10. relazione del revisore dei conti.

Precisato che nella predisposizione dello schema di bilancio, come esplicitato nel piano triennale delle attività e nella nota integrativa, sono state utilizzate le risorse finanziarie al momento realmente disponibili;

Precisato che la proposta di bilancio sarà consegnata al Revisore dei Conti al fine di acquisire la relazione da presentare al Consiglio dell'istituzione scolastica;

#### **DETERMINA**

1. Di adottare, ai fini dell'approvazione al Consiglio dell'Istituzione scolastica, la proposta di bilancio di previsione annuale per l'esercizio finanziario 2020/2022 nella forma di cui all'allegato;
2. Di dare atto che la proposta di bilancio comprensiva del piano triennale delle attività, è corredata dei seguenti documenti che compongono il bilancio e allegati costituenti parte integrante e sostanziale del provvedimento:
  - 1) riepilogo delle entrate per titoli;
  - 2) riepilogo delle spese per titoli;
  - 3) riepilogo delle spese per missioni;
  - 4) quadro generale riassuntivo;
  - 5) prospetto degli equilibri di bilancio;
  - 6) prospetto esplicativo del presunto avanzo di amministrazione;
  - 7) prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato;
  - 8) prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
  - 9) nota integrativa.
  - 10) Relazione del revisore.

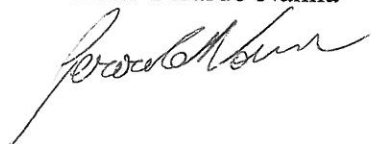


Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Roberta Gambaro  
*Roberta Gambaro*

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. n. 7/1979

Data : 18 dicembre 2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO  
Dott. Gerardo Nanna

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gerardo Nanna', written in a cursive style.

