



ISTITUTO COMPRENSIVO (Scuola Primaria / Scuola Secondaria di 1° gr.) "TAIO"  
Via Degli Alpini, 17 - frazione TAIO - 38012 PREDAIA (TN) - Tel.: 0463/468193 – Fax: 0463/467616 -  
C. F. 92013850224

ID. 137070409

Predaia, maggio 2020

**DETERMINAZIONE N. 28**

**OGGETTO: Riaccertamento ordinario al 31 dicembre 2019 e conseguente variazione del bilancio di previsione 2020-2022 per la re-imputazione delle entrate e delle spese e l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato di entrata generato dalla re-imputazione delle spese ai sensi del d.lgs. 118/2011.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- visto il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modificazioni e integrazioni, che prevede all'articolo 3 comma 4, che annualmente, prima del rendiconto, sia obbligatoriamente effettuato il riaccertamento dei residui attivi e passivi, al fine di verificare le ragioni del loro mantenimento e la correttezza della loro imputazione;
- vista la circolare prot. n. S166/2020/118503/5.1 di data 20 febbraio 2020 con la quale il Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola ha fornito le indicazioni in merito al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2019;
- preso atto che non sono oggetto di riaccertamento i residui attivi e passivi al 31 dicembre 2019 che sono stati incassati e pagati prima del riaccertamento ordinario, così come richiamato dall'allegato n. 4/2 al decreto sopra richiamato;
- preso atto altresì che i residui attivi e passivi ante 2019 non possono essere re-imputati in altri esercizi ma possono essere solo incassati/pagati o transitati in economia;
- visti gli allegati relativi al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi che riportano, per ogni singolo residuo, le motivazioni per il loro mantenimento o per la corretta re-imputazione degli stessi;
- visto il bilancio di previsione 2020-2022 approvato dal Consiglio dell'istituzione con delibera n. 20 di data 20 dicembre 2019 inviato al Servizio competente della Provincia ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale con nota icset\_tn – 20/12/2019-0005269;
- visto il Bilancio Gestionale adottato con determinazione del Dirigente scolastico n. 1 di data 07 gennaio 2020;

- visto il parere favorevole del revisore dei conti, previsto dal principio contabile applicato 4/2 al punto 9.1, espresso in data 12 maggio 2020;

### DETERMINA

1. di approvare, secondo quanto previsto dall'art. 3 comma 4 del D. Lgs.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi secondo il dettaglio riportato negli allegati A/1 "Riaccertamento ordinario dei residui attivi" e A/2 "Riaccertamento ordinario dei residui passivi" che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
2. di incrementare il Fondo Pluriennale Vincolato al 31 dicembre 2019 da iscriverne nell'entrata del bilancio di previsione per ciascun esercizio finanziario interessato dalla re-imputazione di spese per euro 0,00 così come rilevato nell'allegato A/3 "Fondo Pluriennale Vincolato" che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
3. di dare atto che la presente determinazione è di competenza del dirigente scolastico ed è immediatamente esecutiva;
4. di approvare le variazioni degli stanziamenti del bilancio di previsione per gli esercizi finanziari interessati da re-imputazioni di entrate e di spese, così come riportate nell'Allegato "Variazione al Bilancio di Previsione a seguito del riaccertamento ordinario dei residui" che costituisce parte integrante del presente provvedimento, al fine di consentire:
  - a) l'adeguamento del Fondo Pluriennale Vincolato in entrata dell'esercizio 2020 e degli esercizi successivi;
  - b) l'adeguamento degli stanziamenti riguardanti il Fondo Pluriennale Vincolato iscritto nella spesa dell'esercizio 2019 e degli esercizi successivi;
  - c) l'adeguamento degli stanziamenti di entrata e di spesa agli importi da re-imputare in relazione all'esigibilità;
  - d) la re-imputazione delle entrate e delle spese a ciascuno degli esercizi in cui le obbligazioni sono esigibili;



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Roberta Gambaro

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO  
Dott. Gerardo Nanna