



ISTITUTO COMPRENSIVO (Primaria/Secondaria 1° gr.) "TAIO"
Via degli Alpini n 17 - frazione TAIIO - 38012 PREDAIA (TN) – C. F. 92013850224 –
Tel. 0463/468193 - Fax 467616

icset_tn/2022/

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA QUALIFICATA IN FAVORE DI ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI PER IL PERIODO 13 GENNAIO – 10 GIUGNO 2022 – IMPEGNO DI SPESA

Premessa

Il progetto d’istituto dell’Istituto Comprensivo di Taio prevede l’attivazione di progetti per l’inserimento di alunni con bisogni educativi speciali, come previsto dalla L.P. 5/2006.

I bisogni educativi speciali in particolare ineriscono ad alunni e alunne che, per varie ragioni, manifestano condizioni di disabilità fisica, psichica e/o sensoriale, disturbi specifici di apprendimento, disturbi evolutivi, difficoltà o svantaggi legati a condizioni ambientali, culturali, linguistiche o socioeconomiche.

Per tali situazioni è compito dell’Istituzione scolastica organizzarsi per offrire strumenti e risposte funzionali a soddisfare i bisogni di ciascuno, anche attraverso percorsi individualizzati e/o personalizzati, allo scopo di perseguire il massimo sviluppo e benessere psicofisico dell’alunno, nonché la sua piena inclusione all’interno della comunità scolastica.

Per far fronte a tali esigenze ogni Istituzione Scolastica riceve dalla Provincia Autonoma di Trento apposite assegnazioni per bisogni educativi speciali, consistenti in cattedre (intere e spezzoni), ore di coordinamento, ore di assistenti educatori della Provincia, assegnazioni finanziarie per l’attività educativa in convenzione, assegnazioni finanziarie per la facilitazione visiva, per il lettorato, per la facilitazione uditiva e per il lettorato. Oltre alle assegnazioni provinciali, la scuola può incrementare le risorse a disposizione degli alunni con bisogni educativi speciali utilizzando il fondo qualità.

Con determinazione della dirigente 76 del 11/9/2021 l’I.C. Taio ha affidato il servizio di assistenza educativa, tra le altre, a La Coccinella Società cooperativa sociale, con sede in 38023 Cles, Viale Degasperi, 19, P.IVA 01487610220, iscritta nel registro dei soggetti accreditati SEZIONE A) attività di assistenza diretta e supporto alla didattica, per un importo complessivo di euro 5.460,00 per il periodo settembre dicembre 2021.

Trattandosi di una spesa finanziata in parte con risorse provinciali, in parte con il fondo qualità, l’affidamento si concludeva con il 31/12/2021, e si rende necessario in questa sede autorizzare l’affidamento per il periodo 13/1/2021 – 10/6/2022, per un totale di 306 ore, rinviando a successivo atto di convenzione la disciplina organica del rapporto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 “*Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino*” – Legge Provinciale sulla scuola.

Visto, in particolare, l’art. 15, comma 1, della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 e s. m.

Ritenuto interesse preminente dell’Istituzione Scolastica, nella propria funzione educativa, prevista dall’articolo 15, comma 1, della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 e s. m., potenziare l’assolvimento del diritto-dovere all’istruzione e alla formazione al fine di assicurare lo sviluppo e la crescita personale, culturale, sociale e professionale dello studente e di valorizzarne le attitudini.

Visto in particolare l’articolo 23, comma 2, lettera d), della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante: “*Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino*”, che stabilisce che il dirigente “*adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell’istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24*”.

Visto l'articolo 14 del D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg., registrato dalla Corte dei Conti, recante "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali" (articolo 16 della legge provinciale 07 agosto 2006 n. 5), che al comma 1) recita che "La gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione".

Vista la legge provinciale n. 7/1997 e ss. mm. recante: "Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento", che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa.

Visto il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla Corte dei Conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti" e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998.

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 della Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5), approvato con D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg., per quanto compatibile con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 118/2011;

Vista la Legge Provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

Vista la Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento".

Vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 recante "Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012".

Visto il Regolamento di attuazione della L.P. n. 23/1990 approvato con Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm.

Vista la circolare del Dipartimento Istruzione della Provincia autonoma di Trento, prot. n. 5972/D321/AF di data 6 ottobre 2008 e il parere del Servizio appalti, contratti e gestioni generali della Provincia autonoma di Trento prot. n. 9267 di data 1 agosto 2008 che ha previsto la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno.

Visto il II D.P.P. 8 maggio 2008 n. 17-124/Leg (attuativo dell'art. 74, co. 2 della L.P. 5/2006) al capo IV disciplina i requisiti e le modalità per l'accreditamento e l'individuazione dei soggetti erogatori di servizi.

Visto il registro indicante gli enti accreditati sul sito "vivoscuola", con le tipologie di servizio offerto.

Visto il regolamento D.P.P. 8 maggio 2008 n. 17-124/Leg, all'art. 15.

Visto il decreto-legge n. 77 del 31/5/2021 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure".

Considerato che la spesa per la suddetta fornitura rientra tra quelle che possono essere sostenute seguendo la procedura della trattativa privata diretta ai sensi dell'art. 3 comma 01 della Legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2, il quale, mediante rinvio all'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto legge n 16 luglio 2020, n. 76 (convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120), così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) del Decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, stabilisce in Euro 139.000,00 la soglia prevista per procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture.

Viste le linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018

Considerato che La Coccinella Società cooperativa sociale, con sede in 38023 Cles, Viale Degasperi, 19, P.iva 01487610220, è iscritta nel registro dei soggetti accreditati SEZIONE A) attività di assistenza diretta e supporto alla didattica.

Ritenuto quindi di procedere all'affidamento dei servizi sopra menzionati mediante procedura di affidamento diretto ai sensi del D.P.P. 8 maggio 2008 n. 17-124/Leg, in particolare l'art. 15 e ai sensi della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m. nei confronti di La Coccinella Società Cooperativa Sociale – Onlus

Visto il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 21 dicembre 2021 con deliberazione n. 37, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola in data 22/12/2021 con prot. n. 16507 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale.

Visto il Bilancio Finanziario Gestionale adottato con determinazione del Dirigente n. 113 di data 22 dicembre 2021

Accertata la disponibilità finanziaria sul Capitolo 406030 del Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024, esercizio 2022

Riconosciuta la necessità di provvedere in merito

DETERMINA

- 1) Di autorizzare per i motivi esposti in premessa la conclusione del contratto per l'affidamento di assistenza educativa in convenzione per il periodo 13 gennaio 2022 - 10 giugno 2022 a La Coccinella Società cooperativa sociale, con sede in 38023 Cles, Viale Degasperi, 19, P.iva 01487610220, in persona del legale rappresentante pro tempore per un totale di 306 ore da effettuarsi nel periodo 13/1/2022 – 10/6/2022, e per l'importo complessivo di euro 7.956,00, autorizzandone la relativa assunzione dell'impegno di spesa;
- 2) di imputare la spesa di cui al punto 1, coerentemente con l'esigibilità ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. e relativo allegato 4/2, al capitolo 406030 del Bilancio Finanziario 2022, ove esiste adeguata disponibilità;
- 3) di dare atto che la spesa di cui al precedente punto n. 1 è finanziata in parte dalle assegnazioni finanziarie PAT, in parte dal fondo qualità;
- 4) di rinviare a successivo atto di convenzione la disciplina organica del rapporto.
- 5) di autorizzare la stipulazione dei contratti di fornitura mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 13 comma 2 e dell'art. 15 comma 3 della L.P. 23/1990 e ss.mm.;
- 6) di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2022;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del Decreto Del Presidente Della Giunta Provinciale 26 marzo 1998, n. 6-78/Leg, art. 8 co. 4.
- 8) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Pubblicità legale del sito web istituzionale;
- 9) di precisare, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, che avverso la presente determinazione è ammesso:
 - reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa nell'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt. 8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maura Zini

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dott.ssa Cristel Menghini

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile.